



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

<p>N.83 Data 29-06-2016</p>	<p>OGGETTO: INCARICO ALLA SOC. MEDICAL WORK CENTER SRL DI VIGEVANO PER LA COPERTURA DELLA FIGURA DI RSPP "RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA", D.LGS. N. 81/08 E S.M.I. TESTO UNICO SULLA SICUREZZA. IMPEGNO DI SPESA. CIG:ZAC1A776C9</p>
--	--

L'anno duemilasedici il giorno ventinove del mese di giugno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATO** il D.Lgs. n. 81/2008, attuativo dell'art. 1, legge n. 123/2007, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modifiche ed integrazioni;
- **CONSIDERATO** che la nomina della figura del RSPP "Responsabile Servizio Prevenzione e protezione" risulta un obbligo indelegabile del datore di lavoro, come indicato dall'art. 17, comma b) del suindicato d.lgs. n. 81/08;
- **DATO ATTO** che i compiti del RSPP principalmente sono:
 1. Individuare i fattori di rischio e le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro;
 2. elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività;
 3. proporre i programmi di informazione sui rischi del luogo di lavoro e formazione dei lavoratori;
- **VISTO** che l'art. 31, comma 1 del suddetto decreto prevede la possibilità per il datore di lavoro di designare quale RSPP persona in possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all'art. 32 per coordinare il servizio di prevenzione e protezione di rischi;
- **CONSIDERATO** che la struttura di questo Ente non è in grado di assolvere alla predetta attività in quanto nell'organico non è presente una figura titolata che possieda i requisiti di professionalità per lo svolgimento di tale funzione;
- **VISTO** l'art. 31 comma 4 del D.Lgs. n. 81/2008 che recita "il ricorso a persone o servizi esterni è obbligatorio in assenza di dipendenti che, all'interno dell'azienda ovvero dell'unità produttiva, siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 32";
- **RICHIAMATA** la determinazione del Segretario Comunale. 159 del 31.12.2014 con cui era stata affidato l'incarico alla Soc. Medical Work Center srl con sede in 27029

Vigevano –Via Manara Negrone 31 -P.IVA –C.F. 01980380180 per l'espletamento del servizio esterno di Prevenzione e Protezione sui luoghi di lavoro, con copertura della figura di “Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione”, Servizio di formazione –informazione dipendenti e Servizio di sorveglianza sanitaria per il personale dipendente che presta la propria attività lavorativa sia all'interno che all'esterno del Comune di Parona, ai sensi degli artt. 17, 18, 33, 36, 37 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.- Testo unico sulla sicurezza;

- **CONSIDERATO** che, giunto a scadenza l'incarico, occorre procedere all'individuazione della figura di RSPP per il periodo giugno 2016-luglio 2017;
- **ATTESO** quindi che per garantire il rispetto di quanto stabilito dal D.lgs 81/2008 occorre avvalersi di personale specializzato in possesso di idonea qualifica professionale a cui conferire l'incarico;
- **DATO ATTO** di avvalersi per il servizio della suddetta società Medical Work Center, che ha fatto dato la propria disponibilità e che già svolge, in ottemperanza agli obblighi imposti dal D.Lgs in materia di sicurezza, gli altri servizi per conto del Comune inerenti la formazione –informazione dipendenti, il Servizio di sorveglianza sanitaria del personale interno ed esterno, corsi antincendio, pronto soccorso, ecc....;
- **DATO ATTO** che il costo del servizio ammonta per il periodo giugno 2016-luglio 2017 ad € 400,00.= +I.V.A. 22% prezzi, al netto di I.V.A.;
- **DATO ATTO** che alla designazione formale provvederà il datore di lavoro;
- **VISTO** il vigente Regolamento per la disciplina dei lavori, forniture e servizi in economia;
- **ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), numero 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 122, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con le previsioni di competenza e di cassa;
- **VISTA** la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;
- **RICHIAMATA** la determinazione n. 4 del 07.07.2011 dell'AVCP –Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136”;
- **VISTO** che al succitato affidamento è stato assegnato il seguente numero C.I.G.: ZAC1A776C9;
- **RITENUTO** di impegnare detta spesa;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 22 del 09.02.2006 con la quale è stato approvato il nuovo piano organizzativo gestionale per l'attribuzione della responsabilità di gestione dei servizi alle figure professionali apicali presenti all'interno della pianta organica;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 94 del 16.09.2011 relativa all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 1 del 18.01.2012 relativa alla modifica del suddetto Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 39 del 23.07.2012 relativa alla modifica della suindicata delib. della G.C. n. 22 del 09.02.2006;
- **VISTI** gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

- **VISTI** il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L.;
- **VISTA** il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
VISTO il bilancio per il triennio 2016/2018 – competenza 2016, approvato con deliberazione del C.C. n. 16 del 29.04.2016;

D E T E R M I N A

- 1) **DI INCARICARE** la Soc. Medical Work Center srl con sede in 27029 Vigevano –Via Manara Negrone 31 -P.IVA –C.F. 01980380180, per l'espletamento del servizio esterno di Prevenzione e Protezione sui luoghi di lavoro, con copertura della figura di “Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione”, ai sensi degli artt. 17 e seguenti del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.- Testo unico sulla sicurezza;
- 2) **DI DARE ATTO** che alla designazione formale, nella persona della Sig.ra Fossati Erica, provvederà il datore di lavoro;
- 3) **DI STABILIRE** che la spesa per detto servizio è stata quantificata in € 400,00.= +I.V.A.;
- 4) **DI IMPUTARE** detta spesa di € 488,00.= a carico del codice di bilancio 01.10-1.03.02.11.999 cap. 1390 del bilancio per l'esercizio finanziario 2016;
- 5) **DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del “visto” di competenza, ai fini della regolare esecuzione, della regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa;
- 6) **DI PROCEDERE** alla liquidazione della spesa, a prestazioni eseguite, con successivi provvedimenti della scrivente e dietro presentazione di regolare fattura;
- 7) **DI DARE ATTO** che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 8) **DI DARE ATTUAZIONE** a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013, ove applicabile.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 29-06-2016

**Il Responsabile del Servizio
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 29-06-2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi Parona, 29-06-2016

**Il Segretario Comunale
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**