



**COMUNE di PARONA**  
**(Prov. di Pavia)**

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZI SOCIALI**

<b>N.131</b> <b>Data</b>  <b>19-12-2017</b>	<b>OGGETTO: Erogazione contributo economico finalizzato al sostentamento di nucleo familiare paronese in situazione di disagio economico, finanziato con erogazione cinque per mille del gettito Irpef destinato ai Comuni. Assunzione di impegno di spesa e liquidazione.</b>
--	--

L'anno duemiladiciassette il giorno diciannove del mese di dicembre nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATO** il verbale di deliberazione n. 138 del 18.12.2017 con il quale la Giunta Comunale, ai sensi del nuovo Regolamento Comunale per la disciplina di prestazioni sociali agevolate, approvato con deliberazione del C.C. n. 40 del 28.10.2015, ha ritenuto di assegnare un contributo economico dell'importo di € 200,00.=, da liquidarsi direttamente in favore delle Sig.re S.R. e O.D., finalizzato al sostentamento di detto nucleo familiare in difficoltà;

**RICHIAMATO** il nuovo Regolamento Comunale per la disciplina di prestazioni sociali agevolate, approvato con deliberazione del C.C. n. 40 del 28.10.2015;

**CONSIDERATO** che la Giunta Comunale, nel succitato provvedimento, ha preso atto che detto contributo dell'importo complessivo di € 200,00.=, erogato secondo le modalità precisate sopra, può essere finanziato, ai sensi dell'art. 1, comma 154 della L. 23 dicembre 2014, n. 190, con la somma di € 200,00.=, di complessivi € 494,13.= ricevuti quale erogazione del 5 per mille del gettito IRPEF destinato ai Comuni – anno di imposta 2014, per l'anno finanziario 2015, accertata ed introitata all'unità di bilancio – codifica D. Lgs. n. 118/2011: 2.01.01.01.001/capitolo 220 del bilancio per il triennio 2017/2019, competenza esercizio 2017;

**DATO ATTO** che è stato demandato al Responsabile del Servizio Sociale, con proprio provvedimento, l'assunzione del relativo impegno di spesa e la successiva liquidazione della somma di cui sopra direttamente in favore delle Sig.re S.R. e O.D., quale aiuto per il loro sostentamento;

**ACCERTATA** la disponibilità dei fondi all'unità di bilancio – codifica D. Lgs. n. 118/2011: 12.04-1.04.02.02.999 capitolo di spesa n. 5410, del bilancio per il triennio 2017/2019, competenza esercizio 2017;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale è stato approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

**RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 8 del 18.01.2017 relativa all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTA** la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella legge n. 217/2010;

**VISTO** il bilancio per il triennio 2017/2019, competenza esercizio 2017, approvato con deliberazione del C.C. n. 11 del 27.03.2017;

**D E T E R M I N A**

1. **DI PRENDERE ATTO** del verbale di deliberazione n. 138 del 18.12.2017 con il quale la Giunta Comunale, ai sensi del nuovo Regolamento Comunale per la disciplina di prestazioni sociali agevolate, approvato con deliberazione del C.C. n. 40 del 28.10.2015, ha ritenuto di assegnare un contributo economico dell'importo di € 200,00.= da liquidarsi direttamente in favore delle Sig.re S.R. e O.D., finalizzato al sostentamento di detto nucleo familiare in difficoltà;
2. **DI ASSUMERE** l'impegno di spesa di complessivi € 200,00.= a favore della Sig.ra O.D., imputando tale spesa all'unità di bilancio – codifica D. Lgs. n. 118/2011: 12.04-1.04.02.02.999 capitolo di spesa n. 5410;  
relativo alla somma da liquidare direttamente in favore delle Sig.re S.R. e O.D., finalizzato al sostentamento di detto nucleo familiare in difficoltà;
3. **DI PROVVEDERE** alla liquidazione della somma complessiva di € 200,00.= con emissione di mandato di pagamento di € 200,00.= a favore della Sig.ra O.D. – IBAN: IT6700623056100000030256164;
4. **DI DARE ATTO** che l'importo complessivo di € 200,00.= viene finanziato con l'erogazione del 5 per mille del gettito IRPEF destinato ai Comuni – anno di imposta 2014, per l'anno finanziario 2015, accertata ed introitata all'unità di bilancio – codifica D. Lgs. n. 118/2011: 2.01.01.01.001/capitolo 220 del bilancio per il triennio 2017/2019, competenza esercizio 2017.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Il Responsabile del Servizio**

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 19-12-2017

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

**Appone**

il visto di regolarità contabile e

**Attesta**

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 19-12-2017

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Albo Pretorio on line**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi

Parona, 19-12-2017

**Il Segretario Comunale**  
**F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**