



**COMUNE di PARONA**  
**(Prov. di Pavia)**

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZI SOCIALI**

<b>N.18</b> <b>Data</b>  <b>03-02-2017</b>	<b>OGGETTO: PRESA IN CARICO DI N. 1 MINORE STRANIERO NON ACCOMPAGNATO RICOVERATO PRESSO LA COMUNITA' EDUCATIVA "L'AIRONE" DI PALESTRO (PV). LIQUIDAZIONE DELLA SPESA IV TRIMESTRE 2016. C.I.G.: ZAF19FA093.</b>
---	---

L'anno duemiladiciassette il giorno tre del mese di febbraio nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**DATO ATTO** che in data 23.07.2015, protocollo comunale n. 3562, perveniva comunicazione del 22.07.2015 della Stazione dei Carabinieri di Mortara (PV), che informava il Sindaco del ritrovamento nel territorio del Comune di Parona di minore straniera non accompagnata, O.S. nata in Nigeria, per la quale l'AG precedente ha disposto il ricovero presso la comunità educativa "L'Airone" di Palestro (PV), Via Robbio n. 2;

**ACCERTATO** che è obbligo dell'Ente Locale garantire l'accoglienza e la permanenza in una struttura residenziale adeguata della minore in oggetto, programmando e realizzando, in relazione a quanto stabilito dalla Legge 328/2000, i servizi socio-sanitari, di sostegno psicologico, di integrazione sociale e di recupero scolastico necessari, in accordo con i diversi enti interessati;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", in particolare gli art. 36 e 37;

**VISTA** la relazione sociale in merito alla minore O.S. nata in Nigeria, prot. comunale n. 3934 del 12.08.2015, trasmessa contestualmente dall'Assistente Sociale del Piano di Zona di Mortara alla Procura della Repubblica c/o il Tribunale per i Minorenni di Milano al fine di poter tutelare la minore in oggetto mediante mandato giudiziario e a questo Comune per quanto riguarda gli oneri amministrativi derivanti da interventi di collocamento della minore in comunità;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 30.09.2015 di presa in carico della minore in oggetto, demandando al Responsabile dei Servizi Sociali, con proprio provvedimento, sia l'assunzione del relativo impegno di spesa e la successiva liquidazione delle somme, in favore di Faber Soc. Coop. Sociale di Inveruno (MI), ente gestore della comunità educativa "L'Airone" di Palestro (PV), sia l'attuazione delle procedure necessarie per la richiesta di accesso al Fondo Nazionale per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati, istituito presso il Ministero dell'Interno;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 52 del 20.05.2016 con la quale si è provveduto ad assumere impegno di spesa n. 134/2016 di € 20.212,50.=, compresa IVA al 5%, sul bilancio per l'esercizio 2016 – codice bilancio D.Lgs. 118/2011: 12.04-1.03.02.15.008/5225 a favore della Faber Soc. Coop. Sociale, Via Brera 37/a, Inveruno (MI), C.F e P.IVA n. 06983710960, relativo alla presa in carico della minore straniera non accompagnata O.S. nata in Nigeria ricoverata presso la Comunità educativa L'Airone di Palestro (PV) Via Robbio n. 2, per il periodo aprile – dicembre 2016;

**VISTO** che la Faber Soc. Coop. Sociale, Via Brera 37/a, Inveruno (MI), C.F e P.IVA n. 06983710960 ha fatto pervenire la seguente fattura elettronica, per un importo complessivo di € 6.762,00.=:

- Fattura n. 006/A del 31.01.2017 – retta per la permanenza della minore straniera O.S. presso la Comunità L’Airone di Palestro (PV) – mesi di ottobre, novembre e dicembre 2016 per un importo di € 6.762,00.=, compresa IVA 5% – prot. comunale n. 665 del 31.01.2017;

**VISTO** che le prestazioni sono state regolarmente eseguite;

**RITENUTO** di liquidare la menzionata fattura n. 006/A del 31.01.2017 dell’importo di € 6.762,00.=;

**ACCERTATA** la disponibilità dei fondi all’unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011: 12.04-1.03.02.15.008/5225 – impegno n. 134/2016 del bilancio per il triennio 2016/2018, competenza esercizio 2016-elenco residui;

**PRESO ATTO** che sulla G.U. n. 304 del 30.12.2016 è stato pubblicato il decreto legge (Decreto Milleproroghe) n. 244 del 30.12.2016 con il quale, all’art. 5, comma 11, è stato differito al 31.03.2017 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l’anno 2017 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell’art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l’esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

**VISTO** il comma 1 dell’art. 163 “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” del T.U.E.L. che stabilisce che, nelle more dell’approvazione del bilancio di previsione, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell’ultimo bilancio approvato per l’esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell’anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato;

**VISTO** il comma 2 dell’art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell’ultimo bilancio approvato per l’esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel caso della gestione provvisoria l’ente può assumere obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’ente. Nel caso della gestione provvisoria l’ente può disporre pagamenti solo per l’assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’ente;

**CONSIDERATO** che trattasi di assolvimento di obbligo tassativamente regolato dalla legge;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**VISTA** la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l’art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella legge n. 217/2010;

**VISTO** che il soggetto interessato ha prodotto apposite note concernenti gli adempimenti di cui al succitato art. 3 della legge 136/2010;

**VISTO** che è stato acquisito agli atti il DURC con scadenza validità 11.04.2017, dal quale non risultano irregolarità;

**VERIFICATA** la regolarità della fattura medesima in relazione alla prestazione e riconosciuta l’opportunità di provvedere alla liquidazione della relativa spesa di € 6.762,00.=;

**RICONOSCIUTA** la competenza di questo ufficio;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale è stato approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l’attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all’interno della pianta organica del Comune;

**VISTO** il nuovo Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 in data 16.09.2011 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 18.01.2012;

**VISTO** l’art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il bilancio per il triennio 2016/2018, competenza anno 2016 elenco residui, approvato con deliberazione di C.C. n. 16 del 29.04.2016;

**D E T E R M I N A**

- 1) **DI LIQUIDARE**, per i motivi e le ragioni di cui alle premesse, a favore della Faber Soc. Coop. Sociale, Via Brera 37/a, Inveruno (MI), C.F e P.IVA n. 06983710960, la somma di € 6.762,00.= a saldo totale della fattura di seguito elencata, come specificato:

<b>n°/data fattura/periodo riferimento</b>	<b>Importo fattura</b>	<b>Importo da liquidare</b>
n. 006/A del 31.01.2017 – ottobre, novembre, dicembre 2016 – minore S.O.	€ 6.762,00	€ 6.762,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 6.762,00</b>

- 2) **DI DARE ATTO** che detta spesa di € 6.762,00.= trova imputazione all'unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011: 12.04-1.03.02.15.008/5225 – impegno n. 134/2016 del bilancio per il triennio 2016/2018, competenza esercizio 2016 - elenco residui;
- 3) **DI DARE ATTO** che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge n. 136/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 4) **DI DARE ATTO** che l'IVA sarà trattenuta e versata a cura del committente direttamente all'ERARIO entro il giorno 16 del mese successivo al pagamento delle fatture, ai sensi dell'art. 17 – ter del DPR n. 633/72.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Il Responsabile del Servizio**

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 03-02-2017

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

**Appone**

il visto di regolarità contabile e

**Attesta**

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 03-02-2017

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Albo Pretorio on line**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi

Parona, 03-02-2017

**Il Segretario Comunale**  
**F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**