



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZI SOCIALI

N.5 Data 25-01-2017	OGGETTO: BORSA LAVORO IN FAVORE DI B.V. - PERIODO 01.12.2016/28.02.2017. LIQUIDAZIONE MESE DI DICEMBRE 2016.
--	---

L'anno duemiladiciassette il giorno venticinque del mese di gennaio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la Legge quadro n. 328/2000 per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali che favorisce l'integrazione tra le politiche sociali, assistenziali, educative dei Comuni e mette a punto un assetto organizzativo ed operativo tale da garantire la qualità degli interventi, il superamento della settorialità e la possibilità di procedere a verifiche;

DATO ATTO che il Piano di zona dell'ambito distrettuale di Mortara, di cui il Comune di Parona fa parte, per il triennio 2015/2017 prevede azioni ed obiettivi di sviluppo in ambito sociale e socio sanitario, per le aree di intervento: famiglia, infanzia, adolescenza, minori in condizioni di disagio, giovani, persone anziane, disabilità, dipendenze, marginalità sociale, immigrazione, integrazione;

RICHIAMATA la deliberazione del C.C. n. 35 del 28.09.2015 con cui è stata approvata la Convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni, dei servizi e/o degli interventi sociali integrati per la realizzazione del suddetto Piano di Zona di Mortara;

DATO ATTO che l'Assemblea dei sindaci dell'ambito Distrettuale di Mortara in data 08/10/2015 si è espressa favorevolmente in merito alla stipula di una convenzione tra l'ambito distrettuale di Mortara ed il Comune di Vigevano per l'attività del servizio di inserimento lavorativo (S.I.L.) per interventi volti a favorire l'avvio di esperienze di tirocini finalizzati a far sperimentare alle persone disabili con disagio sociale attività propedeutiche all'assunzione attraverso il collocamento mirato e che detta manifestazione di volontà è stata ratificata dai rispettivi Consigli comunali di Vigevano e Mortara;

RICHIAMATA la deliberazione del G.C. n. 124 del 23.11.2016 con cui l'Amministrazione, su proposta dell'Assistente sociale del Piano di Zona di Mortara e l'U.O.C. - Servizio inserimento lavorativo del Comune di Vigevano, ha stabilito l'attivazione di una "Borsa Lavoro" in favore del cittadino paronese B.V. presso il Comune di Parona per n. 4 ore giornaliere, da lunedì a venerdì, per un periodo di mesi 3, dal 01.12.2016 al 28.02.2017, con mansione di spazzamento, raccolta foglie, svuotamento cestini, segnalazione anomalie riscontrate, lungo il percorso della pista ciclabile comunale, con lo scopo di favorirne l'integrazione socio-lavorativa;

VISTA la convenzione, prot. comunale n. 6920 del 09.12.2016, all'uopo predisposta al fine di regolare i rapporti tra il borsista, il Comune di Parona ed il servizio S.I.L. del Comune di Vigevano che agisce in nome e per conto del Comune di Parona, quale appartenente al Piano di Zona - distretto di Mortara, come sopra descritto;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 112 del 07.12.2016 con la quale si è assunto impegno di spesa di € 990,00.= all'unità di bilancio - codifica D.Lgs. n. 118/2011: 12.04-1.04.02.02.999/5200 del bilancio per il triennio 2016/2018, a favore di B.V., relativa al contributo per lo svolgimento della borsa lavoro assegnata, per il periodo 01.12.2016/28.02.2017;

VISTO il foglio presenze, prot. comunale n. 56 del 09.06.2017, attestante il lavoro svolto nel mese di dicembre 2016;

RITENUTO di liquidare la somma di € 330,00.=, quale contributo per la borsa lavoro svolta nel mese di dicembre 2016, presso il Comune di Parona per n. 4 ore giornaliere, da lunedì a venerdì;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi all'unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011: 12.04-1.04.02.02.999/5200 – impegno n. 364/2016 del bilancio per il triennio 2016/2018, competenza esercizio 2016 – elenco residui;

RICONOSCIUTA la competenza di questo servizio;

PRESO ATTO che sulla G.U. n. 304 del 30.12.2016 è stato pubblicato il decreto legge (Decreto Milleproroghe) n. 244 del 30.12.2016 con il quale, all'art. 5, comma 11, è stato differito al 31.03.2017 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2017 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

VISTO il comma 1 dell'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" del T.U.E.L. che stabilisce che, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato;

VISTO il comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel caso della gestione provvisoria l'ente può assumere obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel caso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

CONSIDERATO che trattasi di assolvimento di obbligazione già assunta;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale è stato approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

VISTO il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 in data 16.09.2011 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 18.01.2012;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n. 1 del 20.01.2016 con la quale sono stati autorizzati i responsabili degli uffici e dei servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni, in gestione provvisoria, sull'esercizio finanziario 2016;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella legge n. 217/2010;

VISTO il bilancio per il triennio 2016/2018 – competenza 2016 – elenco residui, approvato con deliberazione di C.C. n. 16 del 29.04.2016;

D E T E R M I N A

- 1) **DI LIQUIDARE**, per i motivi e le ragioni di cui alle premesse, a favore della cittadina paronese B.V., la somma di € 330,00.=, quale contributo per la borsa lavoro svolta nel mese di dicembre 2016, presso il Comune di Parona per n. 4 ore giornaliere, da lunedì a venerdì;
- 2) **DI DARE ATTO** che detta spesa di € 330,00.= trova imputazione all'unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011: 12.04-1.04.02.02.999/5200 – impegno n. 364/2016 del bilancio per il triennio 2016/2018, competenza esercizio 2016 – elenco residui.

La presente determinazione:

☐ è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.

- ☐ se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- ☐ va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- ☐ sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

☒ Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 25-01-2017

Il Responsabile del Servizio
F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 25-01-2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi
Parona, 25-01-2017

Il Segretario Comunale
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio