



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N.4 Data 26-01-2017	OGGETTO: Servizio di segreteria comunale associata - Anno 2016: rimborso al Comune di Cilavegna - Capo Convenzione delle quote a carico del Comune di Parona II semestre. Liquidazione della spesa. Rideterminazione impegno di spesa n. 210/2016 - competenza 2016 insussistenza.
--	---

L'anno duemiladiciassette il giorno ventisei del mese di gennaio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 23.11.2015, avente ad oggetto: "Approvazione Convenzione per la gestione del servizio di segreteria tra i Comuni di Cilavegna, Gravellona L., Sant'Angelo L., Ceretto L., Velezzo L. e Parona";

VISTO il Decreto n. 223 dell'01.12.2015 – Prefettura di Milano – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sez. Regionale Lombardia - con il quale viene assegnato il Dott. Visco Maurizio alla predetta Segreteria Convenzionata di classe 2[^], far data dal 01.12.2015;

CONSIDERATO che al segretario individuato, Dott. Visco Maurizio, iscritto all'Albo dei Segretari Comunali in servizio, Sezione Regionale della Lombardia, fascia professionale B con idoneità a ricoprire sedi di Comuni con popolazione compresa tra i 10.001 e 65.000 abitanti, compete trattamento retributivo mensile come da vigente CCNL – Segretari Comunali;

CONSIDERATO che gli oneri finanziari derivanti dal trattamento stipendiale sopra riportato vengono ripartiti tra i diversi enti interessati secondo le modalità stabilite nella convenzione:

Comune di Cilavegna – capo convenzione	30,00%
Comune di Parona	30,00%
Comune di Gravellona L.	17,50%
Comune di Sant'Angelo L.	10,25%
Comune di Ceretto L.	10,25%
Comune di Velezzo L.	2,00%

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 29.07.2016 di recesso del Comune di Sant'Angelo Lomellina dalla succitata Convenzione di segreteria a decorrere dal 05.08.2016;

CONSIDERATO, di conseguenza, che le percentuali di riparto delle spese per il funzionamento della succitata convenzione di segreteria sono variate nel seguente modo:

Comune di Cilavegna – capo convenzione	35,125%
Comune di Parona	35,125%
Comune di Gravellona L.	17,50%
Comune di Ceretto L.	10,25%
Comune di Velezzo L.	2,00%

RICHIAMATA la propria determinazione n. 56 del 11.07.2016 con la quale si è provveduto ad assumere, all'unità di bilancio – codifica D.Lgs. n. 118/2011: 01.02-1.04.01.02.003/310 del bilancio per il triennio 2016/2018 – competenza esercizio 2016, impegno di spesa di presuntivi € 42.000,00.= (impegno n. 210/2016), quale rimborso al Comune di Cilavegna – Capo Convenzione, delle quote a carico del Comune di Parona - periodo 01.01.2016/31.12.2016, per le spese dipendenti dal funzionamento del servizio, comprensive di competenze retributive, rateo tredicesima mensilità e

oneri previdenziali, TFR, retribuzione di risultato e rimborso quota Ages, liquidando contestualmente la quota a carico del Comune di Parona per il I semestre 2016;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 80 del 25.10.2016 con la quale si è provveduto a rimborsare a favore del Comune di Cilavegna – capo convenzione la somma di € 5.965,05.=, quale quota anticipata per conto del Comune di Parona, in merito alla riduzione del Fondo di Solidarietà Comunale per soppressione contributo Fondo di mobilità ex Ages – Anno 2016;

VISTA la nota, prot. comunale n. 501 del 23.01.2017, con cui il Comune di Cilavegna trasmetteva determinazione del responsabile del servizio economico/finanziario n. 1 del 23.01.2017, richiedendo il rimborso della somma di € 18.821,24.=, quali spese anticipate per la convenzione di segreteria su menzionata quota a carico del Comune di Parona – II semestre Anno 2016;

ACCERTATA la disponibilità del fondo all'unità di bilancio - codifica D.Lgs. n. 118/2011: 01.02-1.04.01.02.003/310 del bilancio per il triennio 2016/2018 – competenza esercizio 2016, impegno n. 210/2016-elenco residui;

RITENUTO di provvedere in merito, disponendo di liquidare e pagare al Comune di Cilavegna – Capo Convenzione la somma complessiva di € 18.821,24.=, quali spese anticipate per la convenzione di segreteria su menzionata – quota a carico del Comune di Parona II semestre Anno 2016, tramite giro fondi/banca Italia al conto n. 0301884;

CONSIDERATO che dell'impegno n. 210/2016-CO 2016 di € 42.000,00.= sul bilancio per il triennio 2016/2018 – CO 2016 – all'unità di bilancio n. 01.02-1.04.01.02.003 capitolo n. 310, dopo aver provveduto alla liquidazione relativa all'anno 2016 per complessivi € 39.277,30.=, restano a disposizione € 2.722,70.= che costituiscono una spesa insussistente;

RICONOSCIUTA, dunque, la necessità di provvedere per le motivazioni sopra esposte a rettificare per insussistenza l'impegno n. 284/2016-CO – all'unità di bilancio n. 01.02-1.04.01.02.003 capitolo n. 310 di € 2.722,70.=;

RICONOSCIUTA la competenza di questo servizio;

PRESO ATTO che sulla G.U. n. 304 del 30.12.2016 è stato pubblicato il decreto legge (Decreto Milleproroghe) n. 244 del 30.12.2016 con il quale, all'art. 5, comma 11, è stato differito al 31.03.2017 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2017 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

VISTO il comma 1 dell'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" del T.U.E.L. che stabilisce che, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato;

VISTO il comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel caso della gestione provvisoria l'ente può assumere obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel caso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

CONSIDERATO che trattasi di assolvimento di obbligazione già assunta;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale è stato approvato il Nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

VISTO il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 in data 16.09.2011 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 18.01.2012;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
VISTO l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/00;
VISTO lo Statuto Comunale e il Regolamento di contabilità;
VISTO il bilancio per il triennio 2016/2018 – competenza esercizio 2016 – elenco residui, approvato con deliberazione del C.C. n. 16 del 29.04.2016;

D E T E R M I N A

- 1) **DI LIQUIDARE E PAGARE** la somma di € 18.821,24.=, quali spese anticipate per la convenzione di segreteria su menzionata – quota a carico del Comune di Parona II semestre Anno 2016, tramite giro fondi/banca Italia al conto n. 0301884;
- 2) **DI DARE ATTO** che la somma di € 18.821,24.= trova imputazione a carico dell'unità di bilancio - codifica D.Lgs. n. 118/2011: 01.02-1.04.01.02.003/310 del bilancio per il triennio 2016/2018 – competenza esercizio 2016, impegno n. 210/2016-elenco residui;
- 3) **DI RIDETERMINARE**, per i motivi e le ragioni in premessa specificati, l'impegno di spesa n. 210/2016-CO, all'unità di bilancio n. 01.02-1.04.01.02.003 capitolo n. 310 del Bilancio per il triennio 2016/2018, di € 2.722,70.= – quale spesa insussistente – relativo alla quota accantonata per rimborso al Comune di Cilavegna delle spese anticipate per servizio di segreteria comunale associata – anno 2016;
- 4) **DI DARE ATTO** che non è necessario richiedere/assegnare il codice identificativo di gara (C.I.G.) per questa determinazione.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 26-01-2017

Il Responsabile del Servizio
F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 26-01-2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi
Parona, 26-01-2017

Il Segretario Comunale
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio