



**COMUNE di PARONA**  
**(Prov. di Pavia)**

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZI SOCIALI**

N.129 Data  18-12-2014	<b>OGGETTO: Integrazione retta di ricovero a favore di persona anziana ricoverata presso la Casa di Riposo "Greppi Giovanni ed Andrea" di Caresana (VC). Assunzione impegno di spesa anno 2014.</b>
---------------------------------	---

L'anno duemilaquattordici il giorno diciotto del mese di dicembre nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la richiesta, prot. n. 1295 del 17.03.2014, presentata dalla Sig.ra Miraldi Luigina, nata a Sommo (PV) il 31.12.1927 e residente a Parona prima dell'ingresso in RSA, per l'erogazione di un contributo per l'anno 2014 ad integrazione del costo della propria retta di ricovero c/o la Casa di Riposo "Greppi Giovanni e Andrea" di Caresana (VC);

**ACCERTATA** la situazione economica dell'interessata e verificato che la stessa non ha parenti obbligati in solido;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 03.12.2014 con la quale l'Amministrazione ha stabilito di integrare parzialmente il costo della retta mensile relativa all'Anno 2014 per il ricovero della Sig.ra Miraldi Luigina nata a Sommo (PV) il 31.12.1927 e residente a Parona, c/o la Casa di Riposo "Greppi Giovanni e Andrea" di Caresana (VC), quantificando l'importo di detto contributo in € 83,33.= mensili, per un totale annuo di € 1.000,00.=;

**TENUTO CONTO** che la rimanente quota della retta permane a carico dell'ospite;

**RICONOSCIUTA** la competenza di questo Ufficio all'assunzione del relativo impegno di spesa di € 1.000,00.= e alla successiva liquidazione della somma, a presentazione di regolari fatture, previo visto di conformità dell'Ufficio competente;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale è stato approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

**VISTO** il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 in data 16.09.2011 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 18.01.2012;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

**VISTO** il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**VISTI** gli art. 171 e 183 del D.Lgs. n. 267/00;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTA** la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella legge n. 217/2010;

**VISTO** il bilancio per l'anno 2014, approvato con deliberazione del C.C. n. 45 del 30.09.2014;

**D E T E R M I N A**

- 1) **DI IMPEGNARE** la spesa di € 1.000,00.= corrispondente ad un contributo di € 83,33.= mensili per l'integrazione della retta di ricovero per l'anno 2014, della Sig.ra Miraldi Luigina nata a

Sommo (PV) il 31.12.1927 ospitata c/o la Casa di Riposo "Greppi Giovanni ed Andrea" di Caresana (VC);

- 2) **DI IMPUTARE** la spesa all'intervento n. 1100405/5220 del Bilancio per l'anno 2014;
- 3) **DI PROCEDERE** alla liquidazione delle spese, con successivi e separati provvedimenti della scrivente, a presentazione di regolari fatture, previo visto di conformità dell'Ufficio competente;
- 4) **DI DARE ATTO** che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge n. 136/2010 e s.m.i., in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Il Responsabile del Servizio**

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 18-12-2014

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

**Appone**

il visto di regolarità contabile e

**Attesta**

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 18-12-2014

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Albo Pretorio on line**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi

Parona, 18-12-2014

**Il Segretario Comunale**  
**F.to Schiapacassa D.ssa Antonia**