



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

<p>N.64 Data</p> <p>01-12-2022</p>	<p>OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL COMUNE DI PARONA PER UN PERIODO DI ANNI CINQUE A DECORRERE DALLA DATA DI AFFIDAMENTO (2023-2027). C.I.G.: 95143913D5.</p>
---	--

L'anno duemilaventidue il giorno uno del mese di dicembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO che l'attuale contratto relativo al servizio di tesoreria comunale è in scadenza al 31.12.2022;
CONSIDERATO che risulta indispensabile assicurare la continuità del servizio di tesoreria, procedendo all'affidamento dello stesso per un periodo di anni cinque a decorrere dalla data di affidamento (2023-2027);

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 in data 30.11.2022, immediatamente eseguibile, con la quale:

- ♦ è stato disposto di procedere all'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo di anni cinque a decorrere dalla data di affidamento (2023-2027), previo espletamento di gara mediante procedura ad evidenza pubblica, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 45 del Regolamento comunale di contabilità;
- ♦ è stata approvata la convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria, ai sensi dell'articolo 210 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- ♦ sono stati approvati i criteri per l'aggiudicazione del servizio;

sono stati demandati al Responsabile del servizio finanziario gli adempimenti necessari a dare esecuzione al provvedimento;

RITENUTO pertanto di procedere all'indizione della gara per l'affidamento del servizio in oggetto mediante procedura aperta da espletarsi ai sensi del d.Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

VISTO altresì l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale precisa che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

TENUTO CONTO che:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello garantire una regolare ed efficiente esplicazione delle operazioni connesse alla gestione finanziaria dell'ente e finalizzate, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori nonché alla realizzazione degli adempimenti previsti da Statuto, Regolamenti comunali e altri obblighi contrattuali;
- b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo di anni cinque a decorrere dalla data di affidamento (2023-2027), le

cui clausole contrattuali sono riportate nella convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 in data 30.11.2022, immediatamente eseguibile;

- c) la scelta del contraente avverrà mediante gara ad evidenza pubblica, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 del medesimo decreto, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, tenuto conto delle prescrizioni contenute nel disciplinare e in tutti gli allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che il servizio di tesoreria comunale è obbligatorio secondo l'art. 208 e seguenti del D.Lgs. 267/2000 ed è indispensabile in quanto il tesoriere è il soggetto autorizzato alla gestione monetaria dei pagamenti e delle riscossioni ed ai servizi connessi, nonché alla custodia dei titoli e dei valori dell'Ente;

PRESO ATTO che la spesa derivante da tale procedura è volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;

CONSIDERATO che per il servizio di tesoreria, inteso come servizio bancario a connotazione pubblicistica, gli obblighi di tracciabilità possono considerarsi assolti con la sola acquisizione del codice identificativo di gara (C.I.G.) al momento dell'avvio della procedura di affidamento (determinazione AVCP n. 4 del 07 luglio 2011 - par. 3.2 "servizio di tesoreria degli Enti Locali");

CONSIDERATO, altresì, che la procedura di gara verrà interamente gestita con l'ausilio dei sistemi informatici e l'utilizzazione delle modalità di comunicazione in forma elettronica. La Stazione Appaltante utilizzerà il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL";

STABILITO che il valore del contratto per lo svolgimento del servizio in oggetto per il periodo di anni cinque a decorrere dalla data di affidamento (2023-2027) è di €. 5.000,00 (esente Iva ex art. 10, c.1, n.1 D.P.R. 633/1972) annuali e per l'intero periodo ammonta ad €. 25.000,00 (esente Iva ex art. 10, c.1, n.1 D.P.R. 633/1972);

VISTI:

- a) il bando di gara;
- b) il disciplinare di gara e i relativi allegati;

che si allegano al presente provvedimento sotto le lettere A) e B), quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che l'individuazione della migliore offerta dovrà avvenire mediante attribuzione dei punteggi per gli aspetti economici e qualitativi come di seguito indicato:

- Offerta tecnica max punti 70,
- Offerta economica max punti 30;

CONSIDERATA la necessità, al fine di garantire la continuità del servizio di tesoreria comunale, trattandosi di servizio che non può essere interrotto senza pregiudizio per l'ente, di fissare, in giorni ventotto il termine per la ricezione dell'offerta, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016;

TENUTO CONTO che l'affidamento del servizio di tesoreria comporta una spesa massima annua a carico del bilancio di €. 5.000,00.= le cui risorse, disponibili al Cap. 1430, denominato "spese per servizio tesoreria" - codice 01.03-1.03.02.17.002 del bilancio di previsione finanziario, vengono prenotate con il presente atto ai sensi dell'art. 183, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione e trasparenza di cui all'art.37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione degli stessi, i dati raccolti nel corso della presente procedura di affidamento saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria;

RITENUTO di provvedere in merito;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 131 del 07.11.2018 relativa all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- la Legge n. 136/2010, specie l'art. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto comunale vigente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il bilancio per il triennio 2022/2024;

VISTI il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L.;

DISPONE

Per quanto espresso in narrativa e che qui s'intende integralmente riportato:

1. **DI INDIRE**, ai sensi dell'art. 210, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del vigente regolamento Comunale di Contabilità nonché dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, procedura aperta per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per un periodo di anni cinque a decorrere dalla data di affidamento (2023-2027) (C.I.G.: 95143913D5);
2. **DI DARE ATTO** che la procedura di gara si svolgerà sul portale "SINTEL" di Regione Lombardia, dove sarà resa disponibile tutta la documentazione di gara;
3. **DI STABILIRE** che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
4. **DI RISERVARSI** di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua;
5. **DI STABILIRE**, ai sensi dell'art. 60, comma 3, in giorni ventotto il termine per la ricezione dell'offerta, stante l'urgenza di procedere come motivata in premessa;
6. **DI APPROVARE:**
 - il bando di gara,
 - il disciplinare di gara e tutti i documenti allegati;che si allegano al presente provvedimento sotto le lettere A) e B), quale parte integrante e sostanziale;
7. **DI DEMANDARE** a proprio successivo provvedimento la nomina della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte;
8. **DI DARE ATTO** che l'importo a base d'asta è stabilito in € 5.000,00= (esente Iva ex art. 10, c. 1, n. 1 D.P.R. 633/1972) annuali e per l'intero periodo ammonta ad € 25.000,00 (esente Iva ex art. 10, c. 1, n. 1 D.P.R. 633/1972);
9. **DI PROVVEDERE**, con successiva determinazione, all'assunzione dell'impegno di spesa derivante dall'aggiudicazione del servizio a carico dei bilanci 2023/2027;
10. **DI DISPORRE** la pubblicazione del bando-disciplinare di gara con tutti gli allegati e lo schema di convenzione sul profilo del committente www.comune.parona.pv.it, all'Albo pretorio online e sulla piattaforma SINTEL di Regione Lombardia – www.ariaspa.it.
11. **DI DARE ATTUAZIONE** a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e s.m.i., ove applicabile.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determinazioni, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 01-12-2022

**Il Responsabile del Servizio
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 01-12-2022

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi
Parona, 01-12-2022

**Il Segretario Comunale
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**