



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE

<p>N° 5 Data 11.09.2012</p>	<p>OGGETTO: Attivazione progetto di attività motoria di base presso la Scuola dell'Infanzia comunale – A.S. 2012/2013 e affidamento progetto al Pool Mortara Sport. Assunzione impegno di spesa. C.I.G. : ZB60656300.</p>
--	---

L'anno duemiladodici, il giorno undici del mese di settembre nel proprio ufficio,

Il Responsabile del Servizio Sociale

- **RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 23.07.2012 con la quale si è proceduto ad attivare il progetto di attività motoria di base da realizzare nella Scuola dell'Infanzia comunale durante l'anno scolastico 2012/2013;
- **DATO ATTO** che con detta deliberazione è stato affidato l'incarico per l'attivazione e il coordinamento delle attività al Pool Mortara Sport di Mortara, rappresentato dal Coordinatore Tecnico Prof. Gallina Matteo, ad un costo orario del personale pari a € 15,00.=;
- **DATO ATTO** che per l'anno scolastico 2012/2013 detto progetto di attività motoria di base, è inserito in orario curriculare, per complessive n. 2 ore alla settimana per le 2 sezioni della scuola dell'Infanzia Comunale, con decorrenza ottobre 2012 e termine maggio 2013;
- **RICONOSCIUTA** la competenza di questo ufficio all'assunzione dell'impegno di spesa ed alle successive liquidazioni delle somme in favore del Pool Mortara Sport;
- **DATO ATTO** che il costo stimato presuntivamente da corrispondere fino al 31.12.2012 è di € 360,00.=, per il periodo gennaio-maggio 2013 è di € 630,00.=;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n° 22 in data 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei Servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;
- **VISTO** il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 in data 16.09.2011 e successivamente modificato con Deliberazione n. 1 del 18.01.2012;
- **RICHIAMATA** la Deliberazione della G.C. n. 39 del 23.07.2012 di modifica al nuovo piano organizzativo gestionale assunto con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006 e di autorizzazione ai responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L., all'assunzione degli impegni di spesa nei limiti delle corrispondenti disponibilità del bilancio per l'esercizio finanziario 2012;
- **VISTO** l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- **VISTO** il T.U. Ordinamento Enti Locali approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- **VISTI** gli art. 171 e 183 del D.Lgs. n° 267/00;
- **VISTO** lo Statuto Comunale;
- **VISTA** la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella legge n. 217/2010;
- **VISTO** il bilancio pluriennale 2012/2014, approvato con deliberazione del C.C. n. 18 del 06.07.2012;

D E T E R M I N A

- 1) **DI AFFIDARE** lo svolgimento dell'attività motoria di base per la scuola dell'Infanzia comunale al Pool Mortara Sport di Mortara, per l'anno scolastico 2012/2013;
- 2) **DI ASSUMERE**, per i motivi specificati in premessa, l'impegno di spesa di € 990,00.= relativo all'affidamento dell'attività motoria di base per la scuola dell'Infanzia comunale al Pool Mortara Sport di Mortara per l'anno scolastico 2012/2013, così suddiviso:
 - per il periodo ottobre/dicembre 2012 € 360,00.=
 - per il periodo gennaio/maggio 2013 € 630,00.=;
- 3) **DI IMPUTARE** detta spesa all'intervento n. 1 04 01 03 / 1 del Bilancio pluriennale 2012/2014;
- 4) **DI PROVVEDERE** alle successive liquidazioni delle fatture che perverranno con separati provvedimenti della scrivente;
- 5) **DI DARE ATTO** che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge n. 136/2010 e s.m.i., in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

La presente determinazione:

è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.

comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale secondo le modalità del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

La Responsabile del Servizio Sociale
Pizzocchero D.ssa Maria Luisa

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato prenotato in corrispondenza dell'intervento sopradescritto n. 1 04 01 03 / 1 del Bilancio pluriennale 2012/2014.

Nella residenza comunale, li 11/09/2012.

La Responsabile del Servizio Finanziario
Pertile Dott.ssa Samantha