



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

N.118 Data 15-07-2019	OGGETTO: PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE UTILE AI FINI PREVIDENZIALI DI SEGRETARI COMUNALI IN ATTIVITA' C/O IL COMUNE DI PARONA IN ANNI PRECEDENTI. AFFIDAMENTO SERVIZIO MEDIANTE IL SISTEMA DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 32, COMMA 2, E DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016. IMPEGNO DI SPESA. C.I.G.: Z592934863.
--	---

L'anno duemiladiciannove il giorno quindici del mese di luglio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO che i Segretari Comunali Dott. Carè Giuseppe e Dott. Gazzotti Lucio hanno prestato servizio c/o questo Comune nei periodi decorrenti dall'anno 1999 fino all'anno 2011, in sostituzione del Segretario Comunale titolare, durante la sua assenza in detto arco temporale;

VISTO altresì che il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Luisa Pizzocchero ha prestato servizio c/o questo Comune in qualità di Segretario Comunale titolare nel periodo dal 02/07/2012 fino al 31/08/2014;

DATO ATTO che i suddetti hanno inoltrato richiesta per la sistemazione della loro posizione contributiva e certificazione di servizio ai fini pensionistici per i periodi sopra indicati;

RITENUTO che si deve predisporre la documentazione richiesta che i suddetti dovranno produrre all'ente pensionistico;

PRESO ATTO della necessità di avvalersi di un servizio esterno, considerata l'assenza all'interno dell'organico di personale con le competenze idonee per la predisposizione di tutta la documentazione idonea quale la sistemazione della posizione assicurativa mediante utilizzo procedura passweb e redazione certificazione utile alla definizione della posizione contributiva di ciascuno dei suddetti Segretari Comunali, con le modalità previste dalla normativa vigente;

VISTO l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

VISTO, relativamente al comparto Enti Locali, l'art. 107, commi 1 e 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

DATO ATTO che, in forza del quadro normativo sopra indicato l'adozione della presente determinazione a contrattare rientra nella competenza del sottoscritto responsabile del servizio;

DATO ATTO in ordine alle prescrizioni ex art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, di quanto segue:

- **FINALITA' DEL CONTRATTO:** predisposizione documentazione ed utilizzo procedura informatica passweb;
- **OGGETTO DEL CONTRATTO:** sistemazione posizione assicurativa contributiva ai fini previdenziali di n. 3 Segretari Comunali in attività, a vario titolo, c/o il Comune di Parona nel periodo dall'anno 1999 all'anno 2014;
- **FORMA DEL CONTRATTO:** clausole essenziali del contratto, come da scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016);
- **MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE:** affidamento diretto avvalendosi delle disposizioni di cui all'articolo 36 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016 ed, altresì, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006);

RICHIAMATO il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO l'articolo 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 18 Aprile 2016 n.50 il quale prevede che *"...le Stazioni Appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 Euro, procedono mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta..."*

VISTO l'articolo 37 comma 1 del D.Lgs 18 Aprile 2016 n. 50 il quale prevede che *"...le Stazioni Appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché' attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ((e dai soggetti aggregatori))..."*

DATO ATTO che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016 è possibile ricorrere alla procedura per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

PRESO ATTO che con la "Legge di Bilancio 2019", legge n. 145 del 30.12.2018, articolo 1, comma 130, apportando modificazioni all'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, è stato previsto che solo per gli acquisti di beni, forniture e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00.= euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altre piattaforme telematiche

APPURATO che il presente affidamento è un intervento per il quale è possibile procedere ai sensi dell'art. 1 comma 130 della suddetta L. n. 145 del 30/12/2018 essendo il servizio da acquisire di valore inferiore ai 5.000,00 Euro e quindi senza ricorrere al MEPA o altre centrali di committenza regionali, bensì ricorrendo alle tradizionali procedure;

STABILITO di procedere, appunto, mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico, nel rispetto dei principi generali codicistici;

VISTO che è stata interpellata la Società INFORMA s.r.l. con sede in Strada Delle Industrie, 64 – 28062 Cameri (NO), P.IVA 01540680038, già affidataria per il quinquennio 2017/2021 del Servizio elaborazione paghe ed adempimenti connessi in materia di personale, che

presenta le competenze necessarie per elaborare i dati richiesti, la quale ha presentato preventivo per il servizio di cui trattasi, per un costo totale una tantum di Euro 180,00.= + IVA di legge;

RICHIAMATA la determinazione n. 4 del 07.07.2011 dell'AVCP –Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136”, aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50” con delibera ANAC-Autorità Nazionale Anticorruzione- n. 556 del 31 maggio 2017;

PRESO ATTO che il servizio ha quale codice identificativo di gara, attribuito dall'ANAC, Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell’art. 7 – comma 4 – del D.L. 187/2010, il seguente smart CIG: Z592934863;

RITENUTO di considerare assorbito l’avvio dell’esecuzione dei contratti dalla lettera d’ordine;

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l’art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;

VISTO che il soggetto interessato deve produrre apposita nota concernente gli adempimenti di cui all’art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

RISCONTRATO che è stato richiesto il DURC on line di detta impresa dal quale risulta che la stessa è in regola con i versamenti I.N.A.I.L. ed I.N.P.S.- scadenza validità 11.10.2019;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni - il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011) che dispone l’obbligo di imputazione delle spese all’esercizio in cui le stesse divengono esigibili;

VISTO l’art. 1, comma 629, lettera b) della legge n. 190/2014 (Legge di stabilità per l’anno 2015), disposizioni in materia di “Split Payment”-operazione con imposta versata dal committente;

RICONOSCIUTA la competenza di questo ufficio;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 131 del 07.11.2018 relativa all’approvazione del nuovo Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l’art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTI gli artt. 171, 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il bilancio per il triennio 2019/2021 – competenza anno 2019;

VISTI il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell’art. 147-bis del T.U.E.L.;

D E T E R M I N A

- 1. DI AFFIDARE, per i motivi e le ragioni meglio in premessa specificati, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016 e s.m.i., alla Società INFORMA s.r.l. con sede in Strada Delle Industrie, 64 – 28062 Cameri (NO), P.IVA 01540680038, che ha tutti i requisiti di carattere generale ed i requisiti tecnico-professionali necessari, il servizio di predisposizione, anche con procedura informatica passweb e compilazione della documentazione necessaria ai fini della definizione della posizione pensionistica e previdenziale dei Segretari Comunali Dott. Care’ Giuseppe, Dott. Gazzotti Lucio e Dott.ssa Pizzocchero Maria Luisa, che hanno prestato servizio, a vario titolo ed in differenti periodi, per i periodi dall’anno 1999 all’anno 2014, per una spesa di € 180,00.= + I.V.A. 22%=, totale € 219,60.=;**

2. **DI DARE ATTO** in ordine alle prescrizioni ex art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, di quanto segue:
- **FINALITA' DEL CONTRATTO:** predisposizione documentazione ed utilizzo procedura informatica passweb;
 - **OGGETTO DEL CONTRATTO:** sistemazione posizione assicurativa contributiva ai fini previdenziali di n. 3 Segretari Comunali in attività, a vario titolo, c/o il Comune di Parona, nel periodo dall'anno 1999 all'anno 2014;
 - **FORMA DEL CONTRATTO:** clausole essenziali del contratto, come da scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016);
 - **MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE:** affidamento diretto avvalendosi delle disposizioni di cui all'articolo 36 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016 ed, altresì, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006);
3. **DI DARE** altresì **ATTO** che:
- la forma contrattuale consiste in apposito scambio di lettere con cui il Comune dispone l'ordinazione di beni o di servizi;
 - la suddetta spesa è finanziata con mezzi propri di bilancio;
 - a seguito della presentazione dell'offerta e alla sua accettazione, si procede alla assunzione dell'impegno di spesa con imputazione contabile della spesa così come segue: € 219,60.= al codice di bilancio 01.03-1.03.02.11.999 cap. 1304 del Bilancio per il triennio 2019/2021, esercizio finanziario 2019;
 - sarà di competenza di questo ufficio l'adozione del provvedimento di liquidazione della suddetta spesa, previa acquisizione della documentazione prescritta (fattura elettronica) ed accertamento della regolarità dell'effettuazione della fornitura, nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;
 - l'IVA sarà trattenuta e versata a cura del committente direttamente all'ERARIO entro il giorno 16 del mese successivo al pagamento della fattura, ai sensi dell'art. 17 –ter del DPR n. 633/72 e s.m.i.;
 - ai sensi dell'art. 9 – comma 1 – lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009, è stato accertato che le spese oggetto del presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
4. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del “visto” di competenza, ai fini della regolare esecuzione, della regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa;
5. **DI COMUNICARE** al soggetto affidatario che, in conformità alle disposizioni introdotte dall'art. 3, della Legge 136/2010, dovrà render noto al Comune il conto corrente bancario o postale dedicato, sul quale dovrà essere effettuato il pagamento in suo favore, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
6. **DI INDIVIDUARE** il numero CIG (codice identificativo gara) da utilizzare ed indicare a ciascun pagamento (transazione finanziaria): Soc. Informa srl- C.I.G. Z592934863;
7. **DI DARE ATTUAZIONE** a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e s.m.i., ove applicabile.

La presente determinazione:

☐ è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.

☐ se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

☐ va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

☐ sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

☒ Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, lì 15-07-2019

Il Responsabile del Servizio
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, lì 15-07-2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi
Parona, 15-07-2019

Il Segretario Comunale
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio