



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

<p>N. 25 Data 19.04.2013</p>	<p>OGGETTO: Società Servizi Contabili Pavesi s.r.l. di Cilavegna: liquidazione spesa per assistenza in materia contabile fiscale ed aggiornamento inventario comunale beni mobili - anno 2012. C.I.G.: Z520492586.</p>
---	---

L'anno duemilatredici, il giorno diciannove del mese di aprile nel proprio ufficio,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

CONSIDERATO che da anni viene affidato alla Società Servizi Contabili Pavesi s.r.l. di Cilavegna l'incarico per l'assistenza in materia contabile-fiscale comprensiva di tutti gli adempimenti contabili di aggiornamento dei registri fiscali I.V.A., nonché dichiarazioni I.V.A., ecc.;

DATO ATTO che annualmente, in adempimento agli obblighi legislativi previsti, deve essere effettuato anche l'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili di proprietà comunale;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 19.03.2012 con la quale sono stati affidati anche per l'anno 2012 alla Società Servizi Contabili Pavesi s.r.l. di Cilavegna gli incarichi per l'assistenza in materia contabile fiscale e l'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili di proprietà comunale;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 47 del 17.04.2012 con la quale si assumevano a favore della Società Servizi Contabili Pavesi s.r.l. di Cilavegna, gli impegni di spesa come di seguito riportati:

- € 2.187,20.= IVA inclusa, relativo allo svolgimento dell'incarico per assistenza in materia contabile fiscale – Anno 2012, all'intervento n. 1 01 08 03 / 1 del Bilancio per l'anno 2012/conto residui passivi,
- € 499,94.= IVA inclusa, relativo allo svolgimento dell'incarico per l'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili di proprietà comunale alla data del 31.12.2012, all'intervento n. 1 01 05 03/ 4 del Bilancio per l'anno 2012/conto residui passivi;

VISTO che entrambe le prestazioni risultano essere state effettuate dallo Studio Servizi Contabili Pavesi s.r.l. di Cilavegna, come da fatture n. 40 del 04.04.2013, prot. n. 1849 del 10.04.2013, di € 2.187,20.= relativa allo svolgimento dell'incarico per assistenza in materia contabile fiscale – Anno 2012 e n. 41 del 04.04.2013, prot. n. 1848 del 10.04.2013, di € 499,94.= relativa allo svolgimento dell'incarico per l'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili di proprietà comunale alla data del 31.12.2012;

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella legge n. 217/2010;

VISTO che il soggetto interessato ha prodotto apposite note concernenti gli adempimenti di cui al succitato art. 3 della legge 136/2010;

VISTO che è stato acquisito agli atti il DURC emesso dall'INPS in data 16.04.2013, prot. comunale n. 1935 del 17.04.2013, dal quale non risultano irregolarità;

VERIFICATA la regolarità delle fatture medesime in relazione ad entrambe le prestazioni eseguite e riconosciuta l'opportunità di provvedere alla liquidazione della spesa complessiva di € 2.687,14.=;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi agli interventi n. 1 01 08 03/1 - impegno n. 308/2012 e n. 1 01 05 03/ 4 - impegno n. 309/2012 del bilancio per l'esercizio finanziario 2012, elenco dei residui passivi;

PRESO ATTO che con l'art. 1, comma 381, della Legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicata nella G.U. n. 302 del 29 dicembre 2012, è stato differito al 30.06.2013 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2013 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

VISTO il comma 1 dell'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" del TUEL che stabilisce che, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio

deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTO il comma 2 dell'art. 163 del TUEL che stabilisce che, ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale è stato approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

VISTO il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 in data 16.09.2011 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 18.01.2012;

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n. 39 del 23.07.2012 di modifica al nuovo piano organizzativo gestionale assunto con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006 e di autorizzazione ai responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L., all'assunzione degli impegni di spesa nei limiti delle corrispondenti disponibilità del bilancio per l'esercizio finanziario 2012;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il T.U. Ordinamento Enti Locali approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella legge n. 217/2010;

VISTO il bilancio per l'esercizio 2012/elenco dei residui passivi, approvato con deliberazione del C.C. n. 18 del 06.07.2012;

DISPONE

- 1) **DI LIQUIDARE** a favore della Società SERVIZI CONTABILI PAVESI S.R.L. di Cilavegna l'importo complessivo di € 2.687,14.=, così suddiviso:
 - € 2.187,20.= IVA inclusa, a saldo della fattura n. 40 del 04.04.2013, prot. n. 1849 del 10.04.2013, per le prestazioni eseguite inerenti alla contabilità fiscale, comprensiva di tutti gli adempimenti contabili di aggiornamento dei registri fiscali I.V.A, nonché dichiarazioni I.V.A., ecc., relativa all'anno 2012,
 - € 499,94.= IVA inclusa, a saldo della fattura n. 41 del 04.04.2013, prot. n. 1848 del 10.04.2013, per l'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili di proprietà comunale alla data del 31.12.2012;
- 2) **DI DARE ATTO** che detta spesa di complessivi € 2.687,14.=, trova imputazione nel seguente modo:
 - € 2.187,20.= intervento n. 1010803/ 1 del Bilancio per l'anno 2012/conto residui passivi - impegno n. 308/2012,
 - € 499,94.= intervento n. 1010503/ 4 del Bilancio per l'anno 2012/conto residui passivi - impegno n. 309/2012;
- 3) **DI DARE ATTO** che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge n. 136/2010 e s.m.i., in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 4) **DI DARE ATTUAZIONE** a quanto previsto dall'art. 18 "Amministrazione aperta" del D.L. n. 83/2012, convertito nella legge n. 134 del 07.08.2012.

La presente determinazione:

è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

va relazionata alla Giunta Comunale secondo le modalità del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

sarà pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

La Responsabile del Servizio Finanziario
Pertile Dott.ssa Samantha

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime:

parere favorevole

parere sfavorevole

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 19.04.2013

Il Responsabile del Servizio
La Responsabile del Servizio Finanziario
Pertile Dott.ssa Samantha

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili n. 308/2012 per € 2.187,20.= e n. 309/2012 per € 499,94.= sono stati registrati rispettivamente in corrispondenza degli interventi n. 1010803/1 e n. 1010503/4 del bilancio per l'esercizio 2012/elenco dei residui passivi.

Nella residenza comunale, li 19.04.2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Pertile dott.ssa Samantha