



**COMUNE di PARONA**  
**(Prov. di Pavia)**

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

<p>N.136 Data  23-11-2016</p>	<p><b>OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE ALL'ING. GIAVAZZI MATTEO DI VIGEVANO PER SVOLGIMENTO ATTIVITA' SPECIALISTICHE OCCASIONALI RELATIVE A SUPPORTO TECNICO E REDAZIONE ATTI IN MATERIA AMBIENTALE. RETTIFICA IMPEGNO DI SPESA N. 184/2016 PER INSUSSISTENZA.</b></p>
---	--

L'anno duemilasedici il giorno ventitre del mese di novembre nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 86 del 23.09.2015 con cui l'Amministrazione Comunale, aveva deliberato le linee di indirizzo per reperire in via sperimentale un supporto tecnico specialistico esterno con le competenze adeguate in materia di salvaguardia e tutela dell'ambiente e della salute pubblica e in particolare per:
  - La Valutazione delle criticità ambientali evidenziate nel Tavolo di Parona nello studio di speciazione Pm 10 e diossina;
  - La Valutazione dell'impatto sanitario-ambientale nella pratica AIA di Lomellina Energia;
  - La predisposizione delle osservazioni relative alle pratiche AIA relative alle ditte presenti sul territorio;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 117 del 25.11.2015 con cui, tenuto conto degli indirizzi precedentemente dettati, acquisito il curriculum, è stato individuato in via di urgenza e sperimentale un esperto ambientale nella figura dell'Ing. Matteo Gavazzi di Vigevano, C.F. GVZMTT73E18F205U per prestare il proprio supporto e assistenza tecnica, nelle pratiche di cui sopra e in tutte le altre procedure con risvolto in campo ambientale, procedure che il comune, se pur di piccole dimensioni, si trova ad affrontare molto frequentemente, stante le complesse realtà presenti sul territorio e per la redazione di relazioni tecniche nonché altri atti specifici necessari all'amministrazione per esprimere adeguatamente la propria posizione e pareri in merito alle pratiche di cui sopra il tutto con riferimento alle pratiche ed attività aperte nel 2015 in parte sopra indicate con prosieguo anche nell'anno 2016 e seguenti;
- **VERIFICATO** che per l'affidamento dell'incarico di cui trattasi, trattandosi di prestazione occasionale è stato stabilito un compenso massimo di € 5.000,00.= compreso oneri;

- **RICHIAMATA** la determinazione del Segretario Comunale n. 76 del 15.06.2016 con cui è stato assunto il relativo impegno di spesa imputando la spesa di € 5.000,00.= al codice di bilancio n. 01.03-1.03.02.11.999 cap. 1304 del bilancio esercizio finanziario 2016;
- **RICHIAMATA** la determinazione del Segretario Comunale n. 103 del 08.08.2016 con cui sono state liquidate a detto professionista le competenze per attività svolte nelle materie di cui trattasi per un ammontare complessivo pari ad € 3.445,00.=;
- **CONSIDERATO** che l'Ing. Matteo Giavazzi in data 02.11.2016 ha fatto pervenire per la liquidazione la ricevuta n. 2 del 28.10.2016 per le prestazioni occasionali svolte in materia ambientale, per un importo pari ad € 1.520,00.= al lordo delle ritenute di legge;
- **DATO ATTO** che la prestazione occasionale è stata resa nei termini di legge, corrisponde alle attività previste ed agli obiettivi predeterminati, come da documentazione giustificativa presente agli atti d'ufficio;
- **CONSIDERATO** che si può disporre il pagamento della spesa di che trattasi;
- **RITENUTO** pertanto di procedere alla liquidazione della succitata ricevuta di € 1.520,00.= che trova imputazione al al codice di bilancio n. 01.03-1.03.02.11.999 cap. 1304 del bilancio esercizio finanziario 2016;
- **RISCONTRATA** la necessità, per la regolarizzazione delle partite contabili, rettificare l'impegno di spesa n. 184/2016 di € 5.000,00.= per una minore spesa complessivamente sostenuta di € 35,00.=;
- **RICHIAMATA** la determinazione n. 4 del 07.07.2011 dell'AVCP –Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136;
- **RICORDATO** che, trattandosi di incarico di collaborazione, ai sensi dell’art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/2001, la presente fattispecie non è soggetta all’obbligo di acquisizione del CIG ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (par 3.12 Determinazione AVCP n. 4 del 07.07.2011);
- **VISTA** la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l’art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;
- **VISTO** che il soggetto interessato ha prodotto apposite note concernenti gli adempimenti di cui al succitato art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 22 del 09.02.2006 con la quale è stato approvato il nuovo piano organizzativo gestionale per l’attribuzione della responsabilità di gestione dei servizi alle figure professionali apicali presenti all’interno della pianta organica;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 94 del 16.09.2011 relativa all’approvazione del nuovo Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 1 del 18.01.2012 relativa alla modifica del suddetto Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 39 del 23.07.2012 relativa alla modifica della suindicata delib. della G.C. n. 22 del 09.02.2006;
- **VISTO** l’art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/00;
- **VISTO** il vigente Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;
- **VISTO** il bilancio per il triennio 2016/2018 – competenza 2016, approvato con deliberazione del C.C. n. 16 del 29.04.2016;
- **VISTI** il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell’art. 147-bis del T.U.E.L.;

## **DISPONE**

- 1) **DI LIQUIDARE e PAGARE**, per i motivi e le ragioni di cui sopra, a favore dell'Ing. Giavazzi Matteo, residente a Vigevano in Via Vernate 14 – C.F. GVZMTT73E18F205U-, la somma complessiva di € 1.520,00.= al lordo delle ritenute di legge, a saldo della ricevuta n. 2 del 28.10.2016 fatta pervenire in data 02.11.2016 per prestazioni occasionali svolte relative al supporto ed assistenza tecnica prestati all'A.C. nelle procedure in campo ambientale;
- 2) **DI ATTESTARE** che detta spesa di € 1.520,00.= trova imputazione al codice di bilancio n. al codice di bilancio n. 01.03-1.03.02.11.999 cap. 1304 del bilancio esercizio finanziario 2016;
- 3) **DI RETTIFICARE** per insussistenza, per i motivi e le ragioni in premessa specificati, l'impegno di spesa di cui alle premesse, come da prospetto che segue:

<b>CODICE DI BILANCIO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>NUMERO IMPEGNO</b>	<b>SOMMA IMPEGNATA</b>	<b>IMPORTO DA RETTIFICARE:</b>
01.03-1.03.02.11.99 9	1304	184/2016	€ 5.000,00	minore spesa € 35,00

- 4) **DI DARE ATTO** che la minore spesa di € 35,00.= sostenuta rispetto all'impegno originale n. 1841/2016 assunto con determinazione del Segretario Comunale n. 76 del 15.06.2016, costituisce, ai sensi dell'art. 183- comma 4 del T.U.E.L., economia di spesa;
- 5) **DI DARE ATTO** che il pagamento viene effettuato nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 6) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, l'attestazione di copertura finanziaria della spesa e l'emissione del mandato di pagamento in favore della creditrice;
- 7) **DI DARE ATTUAZIONE** a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013, ove applicabile.

### **La presente determinazione:**

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

---

### **Il Responsabile del Servizio**

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 23-11-2016

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

---

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

**Appone**

il visto di regolarità contabile e

**Attesta**

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 23-11-2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Albo Pretorio on line**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi  
Parona, 23-11-2016

**Il Segretario Comunale  
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**