



**COMUNE di PARONA**  
**(Prov. di Pavia)**

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

<b>N.126</b> <b>Data</b>  <b>30-12-2024</b>	<b>OGGETTO: ART. 80 CCNL 16.11.2022 FUNZIONI LOCALI - IMPEGNO DI SPESA PER PREMI CORRELATI ALLA PERFORMANCE DEI DIPENDENTI COMUNALI ANNO 2024.</b>
--	--

L'anno duemilaventiquattro il giorno trenta del mese di dicembre nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**DATO ATTO** che:

- il D.Lgs. 150/2009 e s.m.i. ha apportato significative innovazioni all'organizzazione del lavoro pubblico, modificando e rivedendo ampiamente il D.Lgs. 165/2001 e introducendo istituti innovativi orientati al miglioramento dell'efficienza e della produttività della macchina lavorativa ed alla trasparenza in ogni aspetto dell'organizzazione;
- per effetto del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. ogni amministrazione pubblica deve misurare e valutare annualmente la performance dei propri dipendenti e che in particolare il d.Lgs n. 74/2017 introducendo modifiche al suddetto D.Lgs. ha ribadito che ciascuna amministrazione è tenuta ad adottare il proprio sistema di misurazione valutazione della performance, finalizzato alla valutazione della performance organizzativa ed individuale del personale dipendente;

**RICHIAMATO** il CCNL Funzioni locali sottoscritto in data 16.11.2022 relativo al triennio 2019/2021 il quale si riferisce a diverse materie oggetto di contrattazione tra cui la definizione dei criteri e le modalità di erogazione dei premi correlati alla performance;

**DATO ATTO** quindi che il nuovo CCNL stabilisce che i premi correlati alla performance organizzativa e alla performance individuale da conseguire sono determinati in base al sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'Ente, ai fini dell'adeguamento ai principi espressi nel titolo III del D.Lgs. n. 150/2009 (merito e premi);

**VISTO** che nello specifico, ai sensi dell'art. 80 del CCNL 16.11.2022 già art. 68 CCNL 21.05.2018, gli enti rendono annualmente disponibili parte delle risorse confluite nel Fondo risorse decentrate costituito ai sensi dell'art. 79, già art. 67, da destinare a diversi utilizzi, tra cui i premi correlati alla performance organizzativa ed individuale, in relazione alle finalità individuate dall'ente, diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi, collegati al merito ed all'impegno di gruppo per centri di costo, e/o individuale, in modo selettivo e secondo i risultati accertati dal vigente sistema permanente di valutazione;

**RICHIAMATI:**

- la deliberazione di G.C. n. 98 del 30.10.2024, avente ad oggetto: “Nomina delegazione trattante di parte datoriale per la contrattazione decentrata integrativa e il confronto ai sensi del CCNL 16/11/2022”;
- la deliberazione di G.C. n. 100 del 30.10.2024, avente ad oggetto: “Indirizzi per la costituzione del Fondo Risorse decentrate personale dipendente non dirigente - Anno 2024”;
- la determinazione del Vicesegretario Comunale n. 103 del 14.11.2024 di costituzione Fondo Risorse decentrate Anno 2024, ai sensi dell’art. 79 CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;
- la deliberazione di G.C. n. 108 del 14.11.2024, avente ad oggetto: “Indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per la Contrattazione Collettiva Integrativa - Fondo Risorse Decentrate per l'anno 2024;
- il Verbale di Ipotesi CCDI del personale non dirigente del Comune di Parona - Fondo risorse decentrate 2024 sottoscritto dalla parte pubblica e dalla parte sindacale in data 13.12.2024
- la deliberazione di G.C. n. 122 del 16.12.2024 con la quale è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del CCDI -Fondo Risorse decentrate Anno 2024, approvando la ripartizione del fondo 2024 con un prospetto di definizione per l’individuazione della somma da destinare alla performance organizzativa ed individuale comprensiva della maggiorazione del premio individuale ex art. 81 CCNL 16.11.2022;
- il verbale di sottoscrizione definitiva del CCDI –Fondo risorse decentrate annualità economica 2024, sottoscritto in via definitiva il 18.12.2024;

**DATO ATTO** che gli strumenti incentivanti la produttività devono essere connessi agli obiettivi fissati dalla funzione politica e possedere le seguenti caratteristiche:

- coinvolgimento e collaborazione del personale dipendente;
- verifica del risultato finale;

• **VISTO** che:

- con delibera di G.C. n. 34 del 19.04.2023, è stato approvato il nuovo “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”;
- con delibera di G.C. n. 24 del 26.02.2024, è stata approvato l’aggiornamento del Sistema di valutazione della performance dell’ente;

**VISTO** che il metodo introdotto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dei dipendenti del Comune di Parona prevede una tabella di raccordo tra valutazione e compensi che tiene conto di fattori di valutazione parametrati agli obiettivi di attività di settore;

**VISTI** altresì:

- il CCNL del 31.07.2009 ed in particolare l’art 5 rubricato ‘*Principi in materia di compensi per la produttività*’;
- il CCNL 22.01.2004 ed in particolare l’art 37 rubricato ‘*Compensi per produttività*’;
- il D.L 1 luglio 2009, n. 78 ed in particolare l’art. 17 co 23 lett. d) che ha disposto l’abrogazione dell’art. 71 co 5 del D.L 112/2008;
- i pareri e gli orientamenti applicativi in materia (a titolo esemplificativo ARAN RAL 1568 del 28.10.2013);

**CONSTATATO** che coerentemente con l’avvenuta abrogazione dell’art. 71 co 5 del D.L 112/2008 la giurisprudenza e gli orientamenti in materia hanno ancorato l’attribuzione dei compensi per la produttività al raggiungimento degli obiettivi come, a titolo esemplificativo, precisa l’Aran con parere 1568/2013 secondo cui: “l’assenza del dipendente, qualunque sia la sua motivazione, non produce di per sé una diretta, immediata e corrispondente decurtazione dei compensi per produttività, ma, a tal fine, occorre, invece, valutare, in un quadro più ampio ed in coerenza con la natura e le caratteristiche di tale componente del trattamento accessorio, la reale incidenza della stessa e cioè le conseguenze che ne sono derivate sotto il profilo della effettiva partecipazione, quantitativa e qualitativa, del dipendente stesso ai:

- *progetti e programmi di produttività, e, quindi, al raggiungimento degli obiettivi e dei risultati prefissati che giustificano l'erogazione del compenso;*

**CONSIDERATO** pertanto di procedere all'impegno della spesa per i premi di performance organizzativa ed individuale Anno 2024, da erogare con l'accordo decentrato anno 2024, secondo le metodologia di valutazione attivo nell'ente, per un importo complessivo pari ad € 6.356,00.=;

**DATO ATTO** che la determinazione dei singoli compensi da liquidare verrà effettuata successivamente, sulla base delle valutazioni risultanti e del servizio prestato nell'arco dell'anno 2024 da ogni dipendente, misurati attraverso schede di valutazione che attesteranno il raggiungimento degli obiettivi raggiunti;

**RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 34 del 19.04.2023 relativa all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

**VISTI** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;

**VISTO** il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**VISTO** il bilancio per il triennio 2024/2026 – competenza 2024;

**VISTI** il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L.;

## **D E T E R M I N A**

- 1) DI DISPORRE**, per i motivi e le ragioni di cui alle premesse, in attuazione all'accordo Fondo risorse decentrate anno 2024, di cui in premessa, l'attribuzione al personale dipendente non incaricato di posizioni di E.Q. per la performance organizzativa ed individuale anno 2024, in misura ricompresa nel Fondo stesso;
- 2) DI IMPEGNARE** a tal fine la spesa di € 6.356,00.= + oneri riflessi (CPDEL e IRAP) da imputare così come segue:
  - € 6.356,00.= al cap. 1240 codice di bilancio n. 01.10-1.01.01.01.004;
  - € 1.515,00.= al cap. 1241 (CPDEL) codice di bilancio n. 01.10-1.01.02.01.001;
  - € 545,00.= al cap. 1242 (IRAP) codice di bilancio n. 01.10-1.02.01.01.001;del bilancio per il triennio 2024/2026, competenza esercizio 2024;
- 3) DI LIQUIDARE** successivamente al personale dipendente i compensi per la performance di cui trattasi Anno 2024, previa valutazione collegata alle prestazioni individuali e alla valorizzazione del merito, secondo i criteri stabiliti dall'Ente;
- 4) DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione, della regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa;
- 5) DI DARE ATTUAZIONE** a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e s.m.i. ove applicabile.

**La presente determinazione:**

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Il Responsabile del Servizio**

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

**Parere FAVOREVOLE**

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 30-12-2024

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

**Appone**

il visto di regolarità contabile e

**Attesta**

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 30-12-2024

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Albo Pretorio on line**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi  
Parona, 30-12-2024

**Il ViceSegretario Comunale  
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**