



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

COPIA

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO

N.26 Data 12-03-2025	OGGETTO: Impegno di spesa per sostituzione panchine, sistemazione palo e accesso parcheggio. Incarico ditta Carlino Edilizia srl. CIG:B6025DB0A7
---	---

L'anno duemilaventicinque il giorno dodici del mese di marzo nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 in data 19.04.2023, con la quale si procedeva all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Vista la necessità di eseguire i lavori di sostituzione delle panchine presso il parco giochi, di ripristino palo divelto e di sistemazione accesso parcheggio;
- Sentita, a tal proposito, la Ditta CARLINO edilizia srl, con sede ubicata in Strada dei Dossi, 6 a Mortara (PV), in considerazione della natura del servizio, esperienza e capacità acquisita per aver svolto i medesimi lavori presso Pubbliche Amministrazioni, la quale si è resa disponibile ad effettuare il lavoro per un importo complessivo pari a € 1.700,00.= + IVA 22% per un totale complessivo di € 2.074,00.=
- Dato atto che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
- Considerato, in ordine alle prescrizioni ex art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
 - Finalità del contratto: sostituzione panchine, sistemazione palo e accesso parcheggio;
 - Oggetto del contratto: affidamento dei lavori di sostituzione panchine, sistemazione palo e accesso parcheggio;
 - Forma del contratto: clausole essenziali del contratto, così come sopra appena citato;
 - Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto avvalendosi delle disposizioni dell'art. 50 comma 1 lett a) del D.lgs. n. 36/2023), che consente l'affidamento diretto di forniture di importo fino a € 150.000,00.=;
- Considerato che il fornitore individuato è in possesso della capacità tecnica-professionale necessaria per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente;
- Visto l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, in merito allo split payment-operazione con imposta versata dal committente;

- Dato atto che è stato acquisito agli atti il documento Unico di Regolarità Contributiva dell'impresa che risulta in regola con scadenza 07.05.2025;
- Visto lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto l'art. 107 comma 3, D.lgs 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- Visto il testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- Richiamato l'art. 50 comma 1 lett.a) del D.Lgs. 36/2023;
- Visto il Bilancio triennale 2025/2027 competenza anno 2025 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 17.12.2024;

D E T E R M I N A

- Di affidare alla Ditta CARLINO edilizia srl con sede ubicata in Strada dei Dossi, 6 a Mortara (PV), P.I. 02906940180 i lavori di sostituzione panchine, sistemazione palo e accesso parcheggio;
- di dare atto che, in ordine alle prescrizioni ex art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. si indica quanto segue:
 - Finalità del contratto: sostituzione panchine, sistemazione palo e accesso parcheggio;
 - Oggetto del contratto: affidamento dei lavori di sostituzione panchine, sistemazione palo e accesso parcheggio;
 - Forma del contratto: clausole essenziali del contratto, così come sopra appena citato;
 - Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto avvalendosi delle disposizioni dell'art. 50 comma 1 lett a) del D.lgs. n. 36/2023), che consente l'affidamento diretto di forniture di importo fino a € 150.000,00.=;
- Di assumere l'impegno di spesa di € 2.074,00 compreso iva 22% all'intervento 09.02-1.03.02.09.008/4560 del Bilancio triennale 2025/2027 competenza esercizio finanziario anno 2025;
- Di dare atto che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge n. 136/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Di incaricare gli uffici, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza;
- Di dare atto che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa di cui alla presente determinazione, senza l'adozione di ulteriore provvedimento, previa verifica della regolarità dei lavori e della relativa fattura, ai sensi dell'art. 184 del TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Barani Geom. Graziella**

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 12-03-2025

Il Responsabile del Servizio

F.to Barani Geom. Graziella

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 12-03-2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi Parona, 12-03-2025

Il ViceSegretario Comunale

Pertile Dott.ssa Samantha