



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZI SOCIALI

N.33 Data 19-09-2024	OGGETTO: ECONOMICO A FAVORE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MORTARA FINALIZZATO AL FINANZIAMENTO DI SPESE VARIE DI UFFICIO A FAVORE DELLA SCUOLA PRIMARIA DI PARONA NELL'ANNO SCOLASTICO 2024/2025. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.
---	---

L'anno duemilaventiquattro il giorno diciannove del mese di settembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che sul territorio del Comune di Parona è presente una scuola primaria statale facente capo all'Istituto Comprensivo Statale di Mortara;

VISTO l'art. 3, comma 2, della legge n. 23/1996 il quale dispone che “i comuni e le province provvedano ... alle *spese varie di ufficio* e per l'arredamento e a quelle per le utenze elettriche e telefoniche, per la provvista dell'acqua e del gas, per il riscaldamento ed ai relativi impianti”;

CONSIDERATO che nel parere della Corte dei Conti Lombardia/8/2009/PAR si legge che “la formulazione dell'art. 3, comma 2, della legge 11 gennaio 1996, n. 23 fa ritenere che fra le - *spese varie d'ufficio* - necessarie ad assicurare il normale funzionamento di una scuola, assumibili dagli enti locali, possono annoverarsi quelle che abbiano una diretta correlazione con la gestione dei locali forniti dagli enti territoriali e corrispondano alla specifica finalità di rendere effettiva la destinazione dell'immobile a sede scolastica, restando invece esclusi gli oneri derivanti dal concreto espletamento dell'attività didattica”, aggiungendo che resta comunque in capo al singolo ente locale l'individuazione delle spese accollabili in quanto utili al funzionamento degli istituti scolastici di propria competenza, anche ricorrendo alla stipulazione di apposite convenzioni che statuiscano i rispettivi ambiti di competenza tra ente locale ed istituti scolastici, ovviamente nei limiti degli stanziamenti di bilancio opportunamente programmati e nel rispetto dei consueti canoni di economicità ed efficienza;

CONSIDERATO che il Comune di Parona, tenuto conto della realtà locale scolastica, ha sempre attivato tutte le sinergie possibili, in collaborazione con l'Istituzione scolastica, per offrire agli alunni della Scuola Primaria numerosi servizi integrativi alle attività formative, garantendone la qualità e valorizzando nel contempo i principi dell'autonomia scolastica;

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale si ritiene sempre disponibile a collaborare con le strutture scolastiche al fine di favorire la formazione umana e sociale dell'individuo ed in particolare dei ragazzi, specialmente in età scolare;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 84 del 11.09.2024, con la quale l'Amministrazione Comunale ha stabilito di erogare un contributo a favore dell'Istituto Comprensivo Statale di Mortara quantificato in € 1.000,00.=, somma che l'Istituto dovrà destinare all'acquisto di materiale vario di pulizia e per l'igiene e materiale sanitario per le necessità del plesso scolastico/scuola primaria di Parona – A.S. 2024/2025, nonché cancelleria e stampati qualora strettamente necessario;

RICONOSCIUTA la competenza di questo ufficio all'assunzione dell'impegno di spesa di € 1.000,00.= sul bilancio per il triennio 2024/2025, competenza anno 2024, all'unità di bilancio – codifica D.Lgs. n. 118/2011 – n. 04.02-1.04.01.01.002 capitolo n. 2460 ed alla conseguente

liquidazione della suddetta somma in favore dell'Istituto Comprensivo Statale di Mortara, quale contributo finalizzato all'acquisto di materiale vario di pulizia e per l'igiene e materiale sanitario per le necessità del plesso scolastico/scuola primaria di Parona – A.S. 2024/2025, nonché cancelleria e stampati qualora strettamente necessario;

VERIFICATA la disponibilità all'unità di bilancio – codifica D.Lgs. n. 118/2011 – n. 04.02-1.04.01.01.002 capitolo n. 2460 del bilancio per il triennio 2024/2026, competenza anno 2024, approvato con deliberazione del C.C. n. 44 del 20.12.2023;

RICONOSCIUTA l'opportunità di provvedere alla liquidazione della spesa complessiva di Euro 1.000,00.=-;

VISTO il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 34 in data 19.04.2023;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella legge n. 217/2010;

VISTO il bilancio per il triennio 2024/2026, competenza anno 2024, approvato con deliberazione del C.C. n. 44 del 20.12.2023;

D E T E R M I N A

- 1) **DI ASSUMERE**, per i motivi specificati in premessa, l'impegno di spesa di € 1.000,00.=-, in favore dell'Istituto Comprensivo Statale di Mortara quale contributo finalizzato all'acquisto di materiale vario di pulizia e per l'igiene e materiale sanitario per le necessità del plesso scolastico/scuola primaria di Parona – A.S. 2024/2025, nonché cancelleria e stampati qualora strettamente necessario;
- 2) **DI IMPUTARE** detta spesa all'unità di bilancio – codifica D.Lgs. n. 118/2011 – n. 04.02-1.04.01.01.002 capitolo n. 2460 del bilancio per il triennio 2024/2026, competenza anno 2024;
- 3) **DI PROVVEDERE** alla liquidazione dell'importo di € 1.000,00.=- a favore dell'Istituto Comprensivo Statale di Mortara affinché lo stesso possa provvedere all'acquisto di materiale vario di pulizia e per l'igiene e materiale sanitario per le necessità del plesso scolastico/scuola primaria di Parona – A.S. 2024/2025, nonché cancelleria e stampati qualora strettamente necessario;
- 4) **DI EMETTERE** mandato di pagamento di € 1.000,00.=- a favore dell'Istituto Comprensivo Statale di Mortara C.F. 92013060188 a mezzo bonifico bancario:
- IBAN conto unico Banca d'Italia IT70B0100003245136300315206
CONTRO TESORERIA 315206
CODICE TESORERIA 136.

La presente determinazione:

☐ è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.

☐ se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

☐ va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

☐ sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

☒ Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 19-09-2024

**Il Responsabile del Servizio
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 19-09-2024

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi

Parona, 19-09-2024

**Il ViceSegretario Comunale
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**