



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

COPIA

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO

N.51 Data 30-04-2025	OGGETTO: Acquisto materiale per la giornata del "Verde pulito". Incarico ditta CMC Company di Loranzè (TO) CIG:B6AFC68260
---	--

L'anno duemilaventicinque il giorno trenta del mese di aprile nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- ☐ Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 in data 19.04.2023, con la quale si procedeva all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ☐ Visto che occorre provvedere alla fornitura di materiale per la giornata del “Verde Pulito”;
- ☐ Sentita, a tal proposito, la Ditta CMC Company srl di Loranzè (TO) via Provinciale, 4 P.I. 01554620128, la quale si è resa disponibile ad effettuare la fornitura entro il 09.05.2025 del seguente materiale:
 - n. 10 pinze acchiappa rifiuti
 - n. 120 paia di guanti
 - n. 300 sacchi immondiziaed ha formulato un’offerta pervenuta al protocollo comunale al n. 2839 del 30/04/2025, per un importo di spesa di € 723,00 inclusa iva 22%;
- ☐ Dato atto che le ragioni del ricorso all’affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
- ☐ Considerato, in ordine alle prescrizioni ex art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
 - Finalità del contratto: fornitura di materiale per la giornata del “Verde Pulito”;
 - Oggetto del contratto: affidamento diretto per la fornitura di materiale per la giornata del “Verde Pulito”;
 - Forma del contratto: clausole essenziali del contratto, così come sopra appena citato;
 - Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto avvalendosi delle disposizioni dell’art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023), che consente l’affidamento diretto di forniture e servizi di importo fino a € 140.000,00.;
- ☐ Considerato che il fornitore individuato è in possesso della capacità tecnica-professionale necessaria per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all’adozione della presente;

- ☐ Visto l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, in merito allo split payment-operazione con imposta versata dal committente;
- ☐ Dato atto che è stato acquisito agli atti il documento Unico di Regolarità Contributiva dell'impresa e che lo stesso risulta in regola con scadenza 12/08/2025;
- ☐ Visto lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- ☐ Visto l'art. 107 comma 3, D.lgs 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- ☐ Visto il testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- ☐ Richiamato l'art. 50 comma 1 lett.b) del D.Lgs. 36/2023;
- ☐ Visto il Bilancio triennale 2025/2027 competenza anno 2025 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 17.12.2024;

D E T E R M I N A

- Di affidare alla Ditta CMC Company srl di Loranze (TO) via Provinciale, 4 P.I. 01554620128, la fornitura di materiale per la giornata del "Verde Pulito", per un importo di spesa di € 723,00 inclusa iva 22%;
- di dare atto che, in ordine alle prescrizioni ex art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. si indica quanto segue:
 - Finalità del contratto: fornitura di materiale per la giornata del "Verde Pulito";
 - Oggetto del contratto: affidamento diretto per la fornitura di materiale per la giornata del "Verde Pulito";
 - Forma del contratto: clausole essenziali del contratto, così come sopra appena citato;
 - Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto avvalendosi delle disposizioni dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023), che consente l'affidamento diretto di forniture e servizi di importo fino a € 140.000,00.=-;
- Di assumere l'impegno di spesa di € 723,00 compreso iva 22% sul corrispondente 01.11-1.03.01.02.001/1290 del Bilancio triennale 2025/2027 competenza esercizio finanziario anno 2025;
- Di dare atto che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge n. 136/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Di incaricare gli uffici, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza;
- Di dare atto che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa di cui alla presente determinazione, senza l'adozione di ulteriore provvedimento, previa verifica della regolarità dei lavori e della relativa fattura, ai sensi dell'art. 184 del TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000.

La presente determinazione:

- ☐ è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- ☐ se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- ☐ va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- ☐ sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio

F.to Barani Geom. Graziella

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

☒ Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 30-04-2025

Il Responsabile del Servizio

F.to Barani Geom. Graziella

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 30-04-2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi Parona, 30-04-2025

Il ViceSegretario Comunale

Pertile Dott.ssa Samantha