

Comunità



Europea



COMUNE DI PARONA

Provincia di Pavia

Regione



Lombardia

STAZIONE APPALTANTE COMUNE DI PARONA

C.I.G BBFD20D9FA

OGGETTO:

PROCEDURA APERTA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL DI REGIONE LOMBARDIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "PULIZIA, SPAZI PUBBLICI, SPAZZAMENTO MANUALE STRADE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER LA DURATA DI ANNI TRE"

(art. 71 del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i.)

DISCIPLINARE DI GARA

Premessa

La presente procedura di gara è finalizzata all'affidamento dell'appalto sotto specificato ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. con procedura aperta, da svolgersi mediante richiesta di offerta per il servizio di **"PULIZIA, SPAZI PUBBLICI, SPAZZAMENTO MANUALE STRADE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER LA DURATA DI ANNI TRE"** che si svolgerà interamente per via telematica sulla piattaforma sintel della Regione Lombardia – <https://www.aria.regione.lombardia.it>

Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.

La presente procedura di gara è stata autorizzata con Determina a contrarre. N.57 del 08.06.2026.

1. Stazione Appaltante

Denominazione dell'Amministrazione Aggiudicatrice: Comune di Parona

Indirizzo: Piazza Signorelli 1 27020 Parona PV Telefono: 0384253015 Fax: 0384 253829

Profilo di committente : <http://www.comune.parona.pv.it>

PEC parona.comune.pv@pec.it email tecnico@comune.parona.pv.it

2. Procedura di gara

Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs.n. 36/2023 s.m.i..

Procedura telematica tramite sistema . – piattaforma sintel della Regione Lombardia – <https://www.arca.regione.lombardia.it>

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma sintel sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della nella sezione <https://www.arca.regione.lombardia.it> **Guide e Manuali**.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

3. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

3.1 L'appalto si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate:

Descrizione attività		CPV
Pulizia uffici, spazi pubblici, spazzamento manuale strade		90910000-9

3.2 L'appalto ha una durata: tre anni

3.3.1 Proroga Tecnica

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 120, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

3.4 L'importo a base di gara, IVA esclusa, è pari a:

1. PULIZIA UFFICI, SPAZI PUBBLICI, SPAZZAMENTO MANUALE STRADA:

importo stimato annuale prestazionale: € 63.000,00 di cui € 1.100,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso +iva e importo triennale pari a **€ 189.000,00** di cui € 3.300,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso +iva

3.5 Il CCNL applicato è il Contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese esercenti attività di pulizia e servizi integrati/multiservizi (codice CNEL k511).

Nel caso in cui il CCNL applicato dal concorrente sia diverso rispetto a quello indicato nel presente disciplinare, il concorrente deve dichiarare nel modello allegato, che esso garantisce comunque ai dipendenti le stesse tutele. La dichiarazione di equivalenza delle tutele sarà verificata dalla S.A.

Ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 36/2023 la presente procedura di gara è sottoposta alle seguenti cause sociali: assorbimento del personale attualmente operante, volta a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato nel servizio oggetto d'affidamento da parte dell'aggiudicatario nonché l'applicazione dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81

3.6 L'appalto è finanziato con fondi propri del bilancio comunale

3.7 Il luogo di espletamento del servizio è Comune di Parona

3.8 Revisione prezzi

Si precisa che l'adeguamento dei minimi salariali previsti nelle tabelle ministeriali in corso di esecuzione del contratto non sarà oggetto di revisione art. 60 del D.Lgs. n. 36/2023 dal momento che l'aumento del costo del personale, derivante dal periodico rinnovo dei contratti collettivi di lavoro, non può essere considerato un evento imprevedibile.

4. Soggetti ammessi alla gara

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice.

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi degli artt. 94,95,96,97,98 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i..

L'operatore economico è tenuto, a pena di esclusione, ad indicare già in questa fase se parteciperà alla stessa, in forma singola oppure nelle altre forme ammesse dal D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. In quest'ultimo caso dovranno essere indicati i nominativi delle ditte con cui l'operatore economico intende riunirsi, consorziarsi o far ricorso all'avvalimento ai fini della partecipazione.

I soggetti di cui sopra devono essere registrati sulla piattaforma ARCA SINTEL ed essere abilitati al mercato elettronico per il bando di "PULIZIA, SPAZI PUBBLICI, SPAZZAMENTO MANUALE STRADE PER LA DURATA DI ANNI TRE" cui fa riferimento il servizio oggetto di affidamento.

5. Requisiti di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

5.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.).

- a) iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, oppure Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della L. 25 gennaio 1994, n. 82 per attività riguardanti lo svolgimento di servizi di pulizia;
- b) Inoltre, se trattasi di imprese cooperative, oltre alla iscrizione alla CCIAA è richiesta l'iscrizione all'Albo delle società cooperative del Ministero dello sviluppo economico.

5.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 100, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.).

a) idonea referenza di un istituto bancario o intermediario finanziario autorizzato, attestante che l'impresa è solida e ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità, ha un buon volume d'affari e offre sufficienti garanzie sul piano economico;

b) fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività di pulizia, riferito a tre degli ultimi cinque esercizi finanziari disponibili, per un importo annuo non inferiore a € 63.000,00= IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
 - per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
 - dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.
- Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di un anno, il requisito di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività;

5.3 Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 100, comma 1, lett. b) D.Lgs.n. 36/2023 s.m.i.).

a) avvenuto espletamento negli ultimi tre anni di uno o piu' servizi di pulizia degli immobili e spazzamento manuale delle strade , per un importo non inferiore a € . 189.000,00;

b) disponibilità delle attrezzature tecniche necessarie per l'espletamento dei servizi;

c) certificazione ISO 14001 rilasciata dagli istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo di conformità attestante la conformità del servizio oggetto di affidamento con riferimento alle caratteristiche individuate nel capitolato tecnico prestazionale;

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, completi di copia delle fatture quietanzate ;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

La Stazione Appaltante da atto che il fatturato minimo globale specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

5.4 Per il requisito relativo all'iscrizione di cui al precedente art. 5.1 lett. a, b:

- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell'iscrizione di cui al precedente art. 5.1 lett. a, b;

5.5 Il requisito relativo al fatturato globale e quello relativo al fatturato specifico di cui rispettivamente al precedente punto 5.2 lett. a) e lett b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

5.6 Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente punto 5.3. lett. a) e b) deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio, ordinario da costituirsi o GEIE o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

6. Condizioni di partecipazione

6.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.94, 95, 96 e 98 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i.;
- 2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

6.2 Agli operatori economici concorrenti è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;

6.3 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 65 D.lgs. n. 36/2023 s.m.i. è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara;

7. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario comprovabili mediante i documenti indicati agli artt. 5 e 6 della delibera ANAC 464 del 27 luglio 2022, avviene, ai sensi dell'articolo 99 del Codice e della medesima delibera, attraverso l'utilizzo del FVOE. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economicofvoe>) secondo le istruzioni contenute.

8. Presa visione dei luoghi

8.1 La documentazione di gara allegata al presente disciplinare, composta come segue:

- documenti complementari,
- il capitolato tecnico prestazionale,
- lo schema di contratto

è presente sul Sistema ed è messa a disposizione degli operatori economici.

8.2 Il sopralluogo presso il luogo di esecuzione dei servizi è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Ai fini dell'effettuazione del prescritto

sopralluogo, i concorrenti dovranno fissare l'appuntamento previa telefonata al seguente numero 0384 253015 int. 4, geom. Barani Graziella, ufficio tecnico.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

9. Chiarimenti

9.1. E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento tramite la piattaforma Arca Sintel nell'apposita sezione "Comunicazione procedura" relativo al servizio in oggetto in questione almeno **dieci giorni** prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

9.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **sei giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte così come previsto dall'art. 88 del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i..

9.3 Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite sul Sistema ARIA SINTEL entro il termine sopra indicato .

10 Avvalimento dei requisiti

Ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto, in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

11. Subappalto

11.1 il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le prestazioni del servizio che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

11.2 Il subappalto è consentito, previa autorizzazione della stazione appaltante, al ricorrere delle seguenti condizioni:

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati le prestazioni o le parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;
- d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 94,95,97,98.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto. La prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera.

12. Comunicazioni

12.1 Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso il portale dei ARCA SINTEL .Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

12.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

12.3 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

13. Garanzia definitiva:

A garanzia del completo adempimento di tutti gli obblighi assunti con il presente capitolato e il relativo contratto l'Appaltatore deve costituire garanzia definitiva di cui all'art. 117 del D.Lgs. 36/23 mediante cauzione o garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari al **10% dell'importo dell'affidamento, redatta secondo lo schema-tipo approvato con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 16 settembre 2022, n. 193.**

La cauzione dovrà contenere la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione e la rinuncia all'eccezione di cui all'Art. 1957, comma 2 C.C..

La mancata costituzione della cauzione definitiva comporta pertanto la revoca dell'affidamento; l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Detto importo viene restituito al termine del contratto se tutti gli obblighi contrattuali risultano regolarmente adempiuti, e comunque dopo rimessa ogni e qualsiasi eccezione inerente e conseguente al presente appalto.

Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, in qualunque momento il Comune di Parona – con l'adozione di semplice atto amministrativo – può ritenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal presente capitolato e dal relativo contratto; in tale caso l'Appaltatore rimane obbligato a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro dieci giorni dalla notificazione del relativo avviso.

In caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'Appaltatore, il deposito cauzionale, sempre con semplice atto amministrativo e salvo il diritto del Comune di Parona al risarcimento degli eventuali maggiori danni, viene incamerato a titolo di penale.

La cauzione resta vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto, e pertanto deve avere validità fintanto che le obbligazioni non siano completamente soddisfatte.

14. Criterio di aggiudicazione.

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, del D.Lgs. 36/2023 s.m.i. da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PONDERAZIONE
a) OFFERTA TECNICA	70%
b) OFFERTA ECONOMICA	30%

La determinazione del punteggio relativo alle offerte tecniche contenute nella busta "B" per ciascuna ditta offerente avverrà utilizzando:

- A) la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari

mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei criteri metodologici (motivazionali) specificati nel presente disciplinare e sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
APPENA SUFFICIENTE	0,00	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta

		rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0,50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

OFFERTA ECONOMICA – MASSIMO PUNTI 30/100
<p>Ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara: verrà attribuito il punteggio utilizzando la seguente formula (non lineare):</p> $PE_i = PEmax (Ri / Rbest)^\alpha$ <p>dove:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PE_i = punteggio economico attribuito all'offerta del concorrente i-esimo • PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile • R_i = Valore (ribasso) offerto dal concorrente i-esimo • R_{best} = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente • α = coefficiente > 0 α = 0,1

15. Offerte anormalmente basse.

Ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Codice, sono considerate anormalmente basse le offerte che presentino sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai 4/5 (quattro quinti) dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, presentino caratteri tali da far dubitare dell'attendibilità e della serietà delle stesse nonché dell'effettiva possibilità del concorrente di eseguire correttamente il contratto alle condizioni proposte.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala

16. Soccorso Istruttorio:

16.1 Troverà applicazione il principio del “soccorso istruttorio” previsto dall’art. 101 del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l’incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e/o di dichiarazioni necessarie con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica.

In particolare:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC purchè effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l’omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell’impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell’offerta risultante dall’apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l’erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell’impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell’offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell’offerta e non comporti un’incertezza assoluta sulla stessa
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del paragrafo 13.1.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell’ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

16.2 In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

16.3 Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura.

17.Lotti Funzionali:

17.1. Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti per l’esigenza di non dover coordinare diversi operatori economici rischiando di pregiudicare la corretta esecuzione dell’appalto, e per garantire la razionalizzazione e il contenimento della spesa pubblica attraverso una gestione globale del servizio.

18. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l’ammissione alla procedura

Le ditte dovranno presentare, entro e non oltre l’orario e il termine perentorio indicato nella procedura al successivo punto 19, le offerte sul **sito [www. arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)** secondo le indicazioni previste. Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo

la procedura prevista per la valutazione delle offerte sulla piattaforma ARCA-SINTEL. L'offerta sarà composta da due buste virtuali e precisamente:

- **Busta Amministrativa**
- **Busta Tecnica**

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

□□□□□□□□□□

Nella busta virtuale "Amministrativa" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione (con bollo virtuale) alla gara contenente **una dichiarazione sostitutiva** come da allegato redatto dalla Stazione Appaltante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

- a) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **disciplinare di gara, nello schema di contratto e nel capitolato tecnico prestazionale;**
- b) attesta di essersi recato nel luogo dove avverrà il servizio oggetto di affidamento;
- c) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacchè per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore ne luogo dove verrà consegnata la fornitura;
- d) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta;
- e) accetta le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel precedente punto 3.6 della lettera d'invito;
- f) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 3 del 16/1/2017 e modificato con deliberazione G.C. n.3 del 08.01.2025, si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto
- g) dichiara che l'indirizzo PEC e/o mail indicati anche nel DGUE sono idonei;
- h) autorizza/non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- i) il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge 76/20;
- j) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- l) **(nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito)** indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

Si precisa che:

1.1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;

1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, dal legale rappresentate dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

N.B.1 Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).

N.B.2 Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega sul Sistema anche copia della procura, oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale.

N.B.3 Si precisa che l'assolvimento dell'imposta di bollo è dovuta, secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71, tramite, alternativamente, le seguenti modalità:

- Copia del Modello F23 dal quale si evince l'assolvimento dell'imposta di bollo di euro 16,00 per la gara in oggetto con importo dovuto, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00, scansionata in formato PDF e firmata digitalmente;)

Oppure

- attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario, caricata a sistema e firmata digitalmente. Si rammenta che il contrassegno dovrà essere debitamente annullato.

2. DGUE response in formato xml e pdf, compilato con le informazioni richieste e generato dal concorrente sulla base di quello reso disponibile dalla Stazione Appaltante;

Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, **II DGUE deve essere presentato** da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

Nel caso di aggregazioni di imprese di rete **II DGUE deve essere presentato** da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, **II DGUE deve essere presentato** dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

II DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

3. “Cauzione provvisoria L’offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore economico - al netto di Iva –, ai sensi dell’art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023. Ai sensi dell’art. 106, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l’aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all’affidatario o all’adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all’affidatario, tra l’altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L’eventuale esclusione dalla gara prima dell’aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all’art. 104, comma 1, del Codice, non comporterà l’escussione della garanzia provvisoria.

Ai sensi dell’art. 106, commi 7 e 10 del Codice dei contratti pubblici, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all’aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; per gli altri concorrenti non aggiudicatari, la garanzia provvisoria perde efficacia alla scadenza del termine di trenta giorni dall’aggiudicazione.

Ai sensi dell’art. 106, comma 8, del Codice l’importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

a) riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), e h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c), e d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell’offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l’ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l’erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b) riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c) riduzione del 10 % in caso di possesso della seguente certificazione: UNI EN ISO 45001:2018: Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), e h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c), e d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all’articolo 106, comma 8, del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell’offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

4. Ricevuta di pagamento ottenuta dal candidato all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione a seguito del pagamento on line sul Servizio di Riscossione del versamento della quota contributiva a favore dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025.

Il contributo è dovuto in ragione del valore globale stimato dell’appalto indicato nel presente Disciplinare di gara.

5. dichiarazione concernente l’impegno a rilasciare la **cauzione definitiva;**

6. [in caso di avvalimento] L'impresa ausiliaria dovrà compilare la corrispondente Parte del DGUE con l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e dei requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie dovranno invece compilare un DGUE distinto. con le informazioni richieste dalla sezione A e B della Parte II, parte III, IV e VI.

7. dichiarazione confermata dal Responsabile del Procedimento, Geom. Barani Graziella (o suo delegato) con la quale si attesta che l'operatore economico ha preso visione dei luoghi dove avverrà il servizio oggetto dell'appalto

8. Referenza di un istituto bancario, attestazione di un istituto di credito dalla quale risulti che il concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità ed offre sufficienti garanzie sul piano economico;

9. Documentazione attestante l'avvenuto **pagamento** dell'imposta di bollo;

10. Certificazione **ISO 14001**;

- il documentazione di cui al punto 5) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005 dai soggetti sopra indicati.

□□□□□□□□□□

Nella busta virtuale "B- Documentazione tecnica" devono essere contenuti i seguenti documenti tecnici diretti alla valutazione dei criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa soggetti a discrezionalità tecnica:

OFFERTA TECNICA – MASSIMO PUNTI 70/100

A	VALUTAZIONE DEL PROGETTO TECNICO ORGANIZZATIVO DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO	Punti 25
A 1	<u>Modalità di espletamento del servizio</u> Descrivere come si intende espletare il servizio nel suo complesso	Punti 7
A 2	<u>Modalità organizzative di controllo sulla qualità delle prestazioni erogate</u> Descrivere le azioni che si intende attuare per il controllo sulla qualità delle prestazioni, nel rispetto dei CAM D.M. 29 gennaio 2021	Punti 6
A 3	<u>Strumentazioni e attrezzature impiegate</u> Descrivere le caratteristiche delle attrezzature che si intendono impiegare per lo svolgimento del servizio.	Punti 6
A 4	<u>Gestione degli imprevisti e delle emergenze - modello organizzativo</u> Capacità di intervento rivolta a garantire la continuità e regolarità del servizio sia in termine di risorse umane che di attrezzature.	Punti 6
B	VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE	Punti 35
B 1	<u>Metodologia controlli di processo</u> (esecuzione del servizio, certificazione presenza e orari di lavoro del personale)	Punti 20
B	<u>Metodologia controlli di risultato</u> (standard di qualità, utilizzo prodotti e attrezzature,	

2	rispetto ambientale, sicurezza)	Punti 10
B 3	<u>Frequenza mensile delle ispezioni</u> a campione/controlli	Punti 5
C	SERIZI MIGLIORATIVI	Punti 10
C 1	<u>Eventuali migliorie inerenti la logistica e le attrezzature correlate al servizio in appalto</u> Descrivere le eventuali migliorie che si intendono offrire all'Amministrazione (senza ulteriori oneri a suo carico) esclusivamente correlate al servizio in appalto.	Punti 5
C 2	<u>Miglioramento del piano di interventi previsti in capitolato senza oneri aggiuntivi</u> Descrivere gli eventuali ulteriori interventi che si intende offrire in aggiunta a quelli previsti in capitolato senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione	Punti 5

N.B. Qualora dalla documentazione presentata dalle ditte candidate la Commissione Giudicatrice accerti l'esistenza di offerte che non garantiscono livelli prestazionali sufficienti in rapporto a quelli minimi posti a base di gara (così come deducibili dal Capitolato prestazionale), le stesse offerte verranno automaticamente escluse dalla procedura concorsuale;

N.B. Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

N.B. Alla Stazione Appaltante è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara (così come dettagliati dalle relazioni tecniche d'offerta). Qualora le modifiche od i miglioramenti non siano accettati dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di ricondurre l'offerta tecnica alla tipologia e/o alle prestazioni previste dal capitolato Prestazionale posto a base di gara sulla base degli indirizzi espressi dal Direttore dell'Esecuzione.

N.B. Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

N.B. La presentazione di relazioni d'offerta con un numero di pagine superiore a **dieci** determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di pagine prescritti. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle pagine prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione. Il carattere di stampa utilizzato dovrà essere di dimensione da 10 a 14 e il formato potrà essere scelto tra quelli usati comunemente (arial, ecc...)

□□□□□□□□□□

“Offerta economica” devono essere indicati:

- Offerta economica
- Costi della sicurezza
- Costi per la manodopera

OFFERTA ECONOMICA – MASSIMO PUNTI 30/100

Ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara: verrà attribuito il punteggio utilizzando la seguente formula (non lineare):

$$PEi = PEmax (Ri / Rbest)^\alpha$$

dove:

- **PEi** = punteggio economico attribuito all'offerta del concorrente i-esimo
- **PEmax** = punteggio economico massimo assegnabile
- **Ri** = Valore (ribasso) offerto dal concorrente i-esimo
- **Rbest** = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente
- **α** = coefficiente > 0 α = 0,1

19. Termini di presentazione dell'offerta Telematica

I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura di gara, **pena la nullità dell'offerta e l'esclusione dalla stessa**, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma ARCA SINTEL **entro il termine perentorio indicato sulla piattaforma stessa, ossia il giorno 09/07/2026 alle ore 12.00.**

Non sarà tenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana. Se redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero da un traduttore ufficiale.

21. Modalità di espletamento della Gara

La procedura di gara si svolgerà secondo quanto previsto dal manuale d'uso del Sistema e aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le offerte saranno esaminate da una Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i. Il risultato definitivo della gara sarà formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione.

Tuttavia l'aggiudicazione sarà vincolante per la ditta sin dal momento della redazione del verbale di gara mentre per l'ente sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e dei controlli effettuati tramite FVOE.

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento:

1° Fase: apertura e verifica della busta amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno alle ore presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Parona. Alla seduta potranno partecipare i legali rappresentanti o delegati dei concorrenti.

Il seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica:

- ad aprire la busta digitale contenente la documentazione amministrativa di ciascun concorrente;
- a visualizzare e dare e prendere atto dell'elenco della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente, il seggio di gara, in seduta istruttoria riservata, procederà:

- ad esaminare il contenuto della singola documentazione amministrativa presentata dai concorrenti di cui al rispettivo elenco visionato in seduta pubblica;
- ad attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio;
- a redigere verbale delle attività istruttorie come sopra svolte;
- a verificare eventualmente quanto trasmesso dai concorrenti in sede di soccorso istruttorio, entro il termine perentorio fissato, redigendo apposito verbale dei relativi esiti;
- a procedere alle eventuali esclusioni/ammissioni alla procedura di gara;

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

II° Fase apertura buste offerta tecnica:

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, e dato avviso ai concorrenti delle eventuali esclusioni e delle ammissioni di cui all'art. 90 del codice, il Rup procederà a convocare la commissione giudicatrice in seduta pubblica, che verrà comunicata ai concorrenti tramite la sezione "Comunicazioni" di Aria SinTel.

La commissione giudicatrice, assistita dal seggio di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione, assistita dal seggio di gara, darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione, assistita dal seggio di gara, procederà all'apertura dell'offerta economica e, quindi, alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria.

L'appalto in oggetto, sarà aggiudicato a favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio globale più alto.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dalla presente lettera invito e dal capitolato speciale d'appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

Resta inteso che la presente richiesta non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta. L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato la lettera di invito, se detta impugnazione non sia stata ancora respinta con pronuncia giurisdizionale definitiva.

22. Ulteriori disposizioni

- a) Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- a) L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.
- b) Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- c) La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 124 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- d) In caso di offerte uguali si procederà come sopra specificato;
- e) l'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 110 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.;
- f) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- g) gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
- h) La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:
 - a) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
 - c) su richiesta del subappaltatore;

i) Il Responsabile del Unico del Progetto: Geom. Barani Graziella; tel. 0384 253015 int. 4 fax 0384 253829.; E-mail tecnico@comune.parona.pv PEC parona.comune.pv@pec.it

23. Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la società C2Compliance s.r.l. - Via Antonio Bordoni 12 -Pavia –Email: dpo@c2compliance.it PEC: c2compliance@legalmail.it

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gdpd.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gdpd.it .

Data

Il Responsabile del Servizio tecnico

Geom. Barani Graziella