



COMUNE DI PARONA

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2024 – 2025 - 2026

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

- 1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**
 - Risultanze della popolazione
 - Risultanze del territorio
 - Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

- 2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**
 - Servizi gestiti in forma diretta
 - Servizi gestiti in forma associata
 - Servizi affidati a organismi partecipati
 - Servizi affidati ad altri soggetti

- 3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**
 - Situazione di cassa dell'Ente
 - Livello di indebitamento
 - Debiti fuori bilancio riconosciuti
 - Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

- 4. GESTIONE RISORSE UMANE**

- 5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Analisi delle risorse

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

D. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

E. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

LE SCELTE DELL'AMMINISTRAZIONE - LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Con riferimento alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 13.06.2019, esecutiva a termini di legge, avente ad oggetto: "Presentazione delle linee programmatiche di mandato", si riporta il programma di governo coincidente con il programma amministrativo depositato dalla Lista in occasione delle elezioni amministrative del 26 maggio 2019.

Fermo restando che tutta l'attività amministrativa sarà svolta in modo che siano assicurati il buon andamento e la imparzialità dell'amministrazione, così come prescritto dall'art. 97 della Costituzione, per perseguire i fini determinati dalla legge e sarà retta da criteri di economicità, di efficienza, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza secondo le modalità previste dalla legge e dalle altre disposizioni che disciplinano singoli procedimenti, nonché dai principi dell'ordinamento comunitario così come prescrive l'art. 1 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, particolare attenzione sarà riservata:

SETTORI DI ATTIVITÀ	AZIONI DA SVOLGERE E PROGETTI DA REALIZZARE
Partecipazione	Si continuerà con la Consulta Comunale per l'Ambiente e lo Sportello del Cittadino, della cui gestione si ringrazia per il lavoro svolto l'ex-consigliere Fabio Di Agostino. Si cercherà di avvicinare sempre di più il cittadino al "palazzo comunale" utilizzando i cosiddetti canali "social", in particolare Facebook e Instagram, cui si dedicherà la consigliera Lawson.
Bilancio	Si proseguirà con la filosofia del "buon padre di famiglia" che ha permesso, in 5 anni, di ridurre l'indebitamento comunale dall'8,72 al 5,55%, pur mettendo in opera quasi tutte le opere che erano state programmate.
P.G.T.	Questo è l'unico punto che non si è riusciti a sviluppare in modo adeguato ma, si è iniziata dalla fine dell'anno scorso, la procedura di revisione che si vorrebbe avesse almeno due caratteristiche: da una parte portare ad una riduzione del possibile consumo di suolo, riducendo le aree cosiddette dei "luoghi di lavoro", dall'altra parte migliorare la vivibilità del paese con la revisione delle aree edificabili e zone di interesse pubblico, oltre alla previsione di strade "condivise" dai cittadini.
Sociale	Si proseguirà con l'aiuto concreto dell'Assistente Sociale e dei Piani di Zona, la Convenzione con i CAF e lo Sportello Lavoro. La novità sarà la figura del "Custode Sociale", con il compito di fare da intermediario attivo tra le istanze dei bisognosi e l'Assistente Sociale. Si proseguirà con una particolare attenzione alla "Casa per l'Anziano", attraverso la valorizzazione del personale e soprattutto del benessere degli ospiti; verrà promosso il "Centro diurno" come valido supporto per gli anziani con parziale autosufficienza. Anche qui non si può non citare e ringraziare la Presidente del C.D.A. dell'A.S.P. Dott.ssa Sampò, che si è adoperata in maniera encomiabile in questi 5 anni, assieme a Rosaria, Elena e Palmarino.
Giovani, sport e tempo libero	I giovani sono il nostro futuro e si vuole migliorare le loro possibilità di crescita proseguendo la promozione delle attività dell'Oratorio, le attività sportive, con la riqualificazione del nostro campo da calcio e l'implementazione delle iniziative nel Palazzetto dello Sport, col nuovo campo da tennis/calciotto inserito nel Parco Comunale. Per i giovani si proporrà l'istituzione della Consulta Giovani.
Scuola	Si cercherà di rendere sempre più attraente e accogliente il nostro plesso scolastico, sia per la parte infantile che per la Scuola Primaria. Aumenterà l'orario di Pre e Post-Scuola e proseguiranno i contributi per la prima infanzia. Inoltre si studierà la maniera più opportuna per ampliare gli spazi a disposizione della nostra Scuola per l'Infanzia.
Ambiente	Molti passi sono stati compiuti in questi anni nel controllo dell'impatto ambientale delle nostre aziende attraverso anche l'opera della Consulta Comunale per l'Ambiente, di cui si deve ringraziare per l'opera svolta il Presidente Riccardo Orlandi, oltre alla Commissione Consultiva per il Termovalorizzatore. Nei prossimi anni si dovrà affrontare dapprima il problema odori, quindi determinare la diossina nelle varie matrici biologiche, ma soprattutto iniziare lo Studio Epidemiologico Ambientale-sanitario sul nostro territorio e procedere alla Bonifica della Discarica del Bosco Acqualunga.
Urbanistica e viabilità	Numerose opere sono state realizzate in questi anni, per un totale di 1.270.000 Euro. Nei prossimi cinque anni si intende proseguire con l'abbellimento del nostro paese attraverso: la realizzazione della pista ciclabile Parona-Mortara e la riqualificazione di zone che andranno a caratterizzare il paese: ampliamento del parco Comunale verso Sud, nuovi parcheggi in Via Toma, Via XXXV Aprile e in Via Colli; nuova strada di collegamento tra via IV Novembre e Via Gramsci; nuova area giardino in Via Toma angolo Via Pianzola. Ma l'opera a cui si tiene di più è la ristrutturazione della Chiesa di San Siro, simbolo di Parona e del suo biscotto caratteristico, l'Offella.
Cultura	Si promuoveranno le attività di tutte le associazioni presenti sul territorio, in particolare della Pro-Loco e della Biblioteca.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del **2011** n. **1987**

Popolazione residente alla fine del 2022 (*penultimo anno precedente*) n. **1871** di cui:

maschi n. **938**

femmine n. **933**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **53**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **161**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **245**

in età adulta (30/65 anni) n. **968**

oltre 65 anni n. **444**

Nati nell'anno n.	12
Deceduti nell'anno n.	27
Saldo naturale:	- 15
Immigrati nell'anno n.	132
Emigrati nell'anno n.	107
Saldo migratorio:	+ 25
Saldo complessivo (naturale + migratorio):	10

Risultanze del territorio

Superficie: Kmq **9,34**

Risorse idriche: laghi n. **0**
fiumi n. **0**

Strade: autostrade Km **0,00**
strade statali Km **1,00**
strade provinciali Km **5,50**
strade comunali Km **4,50**
strade vicinali Km **12,00**

Strumenti urbanistici vigenti: Piano regolatore – PGT – adottato **Si** - DELIBERAZIONE DI C.C. N. 26 DEL 30.11.2022
Piano regolatore – PGT – approvato **No**
Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**
Piano Insempiamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici: **No**

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti ===	n. 0
Scuole dell'infanzia con posti n. 44	n. 1
Scuole primarie con posti n. 100	n. 1
Scuole secondarie con posti	n. 0
Strutture residenziali per anziani	n. 1
Farmacie Comunali	n. 0
Depuratori acque reflue	n. 1
Rete acquedotto	Km 13,00
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq 320.000
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 310
Rete gas	Km 11,00
Discariche rifiuti	n. 0
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 2
Veicoli a disposizione	n. 2
Altre strutture	-----

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Il principale oggetto dell'attività di un Ente è rappresentato dalla fornitura di servizi alla comunità e la strategia di questa Amministrazione non può non porre al centro il miglioramento della qualità offerta e l'ampliamento del grado di 'copertura'.

Nella tabella che segue si riepilogano, per le principali tipologie di servizio, distinguendo in base alla modalità di gestione nonché tra quelli in gestione diretta e quelli esternalizzati a soggetti esterni.

Servizi gestiti in forma diretta

SERVIZIO	MODALITA' DI SVOLGIMENTO	GESTORE/APPALTATORE/ ENTE SOCIETA'
Manutenzione verde pubblico	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	SOC. COOP. SOLARIS LAVORO E AMBIENTE periodo 2023/2025 – in attesa di aggiudicazione definitiva, in corso verifica requisiti dichiarati in sede di gara
Distribuzione gas	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	CHIURLO S.R.L. da Agosto 2023 VISITEL
Gestione impianto riscaldamento	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	GIRBINO GIUSEPPE
Gestione impianto condizionamento	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	NUOVA TECNOTHERM S.R.L.
Gestione eventi culturali	Servizio gestito in economia	COMUNE
Gestione impianti sportivi comunali	Affidamento in convenzione	NOW BASKETBALL ACADEMY S.S.D. fino a settembre 2025
Illuminazione pubblica	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	CHIURLO S.R.L. da Agosto 2023 VISITEL
Manutenzione Impianti Illuminazione Pubblica	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	ENEL SOLE S.r.l.
Illuminazione votiva	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	ZANETTI S.r.l. – Impianti Elettrici
Spazzamento strade	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	GLI AIRONI COOP. SOCIALE A.R.L. periodo 2023/2025 – in attesa di aggiudicazione definitiva, in corso verifica

		requisiti dichiarati in sede di gara
Sgombero neve	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	LC GENERAL SCAVI S.R.L. scaduto il 31.03.2023, in attesa di affidamento
Pulizia immobili comunali	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	GLI AIRONI COOP. SOCIALE A.R.L. periodo 2023/2025 – in attesa di aggiudicazione definitiva, in corso verifica requisiti dichiarati in sede di gara
Assistenza Hardware e sistemistica	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	LOMAX DI LOREFICE MAURIZIO
Assistenza Software e sistemistica	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	HALLEY INFORMATICA S.R.L.
Assistenza Ascensori	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	KONE S.p.A.
Servizi Cimiteriali: Pulizia parti comuni	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	GLI AIRONI COOP. SOCIALE A.R.L. periodo 2023/2025 – in attesa di aggiudicazione definitiva, in corso verifica requisiti dichiarati in sede di gara
Servizi Cimiteriali - Tumulazioni	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	GLI AIRONI COOP. SOCIALE A.R.L. proroga tecnica del servizio fino ad espletamento nuova gara
Assistenza Scolastica Handicap	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	COOPERATIVA SOCIALE COMUNITA' BETANIA ONLUS
Assistenza Scolastica – Servizi Pre e Post - Scuola	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	COOPERATIVA SOCIALE COMUNITA' BETANIA ONLUS – Scaduto il 30.06.2023, in attesa di affidamento
Scuola dell'Infanzia Comunale Paritaria	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	COOPERATIVA SOCIALE COMUNITA' BETANIA ONLUS
Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	Rimeco s.c. affidamento diretto fino al 31.10.2023, espletamento gara in corso

Servizi gestiti in forma associata

SERVIZIO	MODALITA' DI SVOLGIMENTO	GESTORE/APPALTATORE/ ENTE SOCIETA'
Suap	Convenzione	Comune di Cilavegna – Capo convenzione
Polizia locale	Convenzione	Comune di Cilavegna – Capo convenzione
Servizio Sociale	Convenzione	Comune di Cilavegna – Capo convenzione
Raccolta e Smaltimento Piazzola Ecologica	Convenzione	Impresa Sangalli Giancarlo & C. srl, utilizzo piazzola ecologica del Comune di Cilavegna

Servizi affidati a organismi partecipati

SERVIZIO	MODALITA' DI SVOLGIMENTO	GESTORE/APPALTATORE/ ENTE SOCIETA'
Refezione scolastica	Servizio gestito in economia, anche tramite appalto	Azienda Speciale PARONA – Ente strumentale del Comune di Parona - Società Partecipata al 100%

Servizi affidati ad altri soggetti

SERVIZIO	MODALITA' DI SVOLGIMENTO	GESTORE/APPALTATORE/ ENTE SOCIETA'
Servizio idrico	Disposto normativo	PAVIA ACQUE S.C.R.L. – Società Partecipata Indiretta
Servizio depurazione (rif. manutenzione impianti di depurazione)	Disposto normativo	PAVIA ACQUE S.C.R.L. – Società Partecipata Indiretta
Canone Unico Patrimoniale (ex ICP/DPA)	Concessione di servizio	TRE ESSE ITALIA S.R.L.
Canone Unico Patrimoniale (ex Occupazione suolo pubblico)	Concessione di servizio	COLOMBO RAG. LUIGI E GEROLAMO S.R.L.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni (Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 28.12.2022 – Ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20, D.Lgs. n. 175/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 100/2017):

Denominazione	% Partecipazione	Funzioni attribuite e attività svolte
AZIENDA SPECIALE "PARONA" - ENTE STRUMENTALE DEL COMUNE DI PARONA	100,000	Residenza sanitaria per anziani
C.L.I.R. S.P.A.	0,680	Gestione del servizio di raccolta e trasporto rifiuti
GAL RISORSA LOMELLINA SCARL	0,620	Promozione del territorio della Lomellina
GAL LOMELLINA IN LIQUIDAZIONE – NON MANTENIMENTO	1,500	Promozione e valorizzazione del territorio della Lomellina
AZIENDA SERVIZI MORTARA S.P.A.	0,009	Gestione servizio idrico per conto di Pavia Acque Scarl

A decorrere dal bilancio consolidato 2018 (il cui termine di approvazione era fissato, dal comma 8 dell'art. 151 del TUEL, al 30 settembre 2019), e fino a modifiche di legge, il Comune di PARONA ha adottato la facoltà di non redigere il bilancio consolidato, come previsto dall'articolo 233-bis, comma 3 del TUEL, come modificato dal comma 831 dell'articolo 1 della legge n. 145 del 30 dicembre 2018, giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 29.04.2021.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2022 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) € 2.920.336,01

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente:

Fondo cassa al 31/12/2021 (*anno precedente*) € 2.615.797,59
Fondo cassa al 31/12/2020 (*anno precedente -1*) € 2.946.430,33
Fondo cassa al 31/12/2019 (*anno precedente -2*) € 1.955.476,82

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente:

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2022	0	0,00
2021	0	0,00
2020	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli:

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2022	33.631,43	3.429.722,48	0,98
2021	48.928,45	2.671.041,90	1,83
2020	78.303,98	2.626.493,11	2,98

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2022	0,00
2021	0,00
2020	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui: a seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente NON ha rilevato alcun disavanzo di amministrazione.

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2022 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D1	2	2	0
Cat.C1	4	4	0
Cat.B3	5	5	0
TOTALE	11	11	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2022: **11**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale al netto delle componenti escluse	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2022	11	457.872,10	24,24
2021	9	460.664,91	26,86
2020	9	449.996,48	25,26
2019	9	441.290,92	26,17
2018	10	438.786,77	24,75

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha acquisito e/o ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali e/o nazionali, pertanto non vi saranno effetti sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

I commi da 819 a 826 della Legge di bilancio 2019 sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e, più in generale, delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio.

Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le provincie e i comuni) potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio (comma 820). Quindi, già in sede previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.Lgs. n. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considereranno "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo" desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato al D.Lgs. n. 118/2011 (comma 821). Nel 2021 l'Ente ha rispettato gli equilibri di bilancio.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

I mezzi finanziari di cui dispongono i Comuni sono le entrate tributarie, le entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione ed da altri Enti, nonché le entrate extratributarie (proventi dei servizi pubblici, dei beni dell'ente e proventi diversi).

I valori riportati nelle successive analisi sono considerati a legislazione vigente.

A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	1.231.117,22	1.221.694,09	1.164.051,00	1.153.694,00	1.153.694,00	1.153.694,00	- 0,889
Contributi e trasferimenti correnti	454.413,85	495.394,98	524.663,00	352.234,00	350.234,00	350.234,00	- 32,864
Extratributarie	780.344,68	883.392,31	842.725,00	870.395,00	854.895,00	854.895,00	3,283
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.465.875,75	2.600.481,38	2.531.439,00	2.376.323,00	2.358.823,00	2.358.823,00	- 6,127
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	14.956,00	69.365,09	75.627,90	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.480.831,75	2.669.846,47	2.607.066,90	2.376.323,00	2.358.823,00	2.358.823,00	- 8,850
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	416.880,63	764.988,84	443.185,00	50.000,00	0,00	0,00	- 88,718
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	592.698,29	240.440,56	609.451,88	18.519,68	0,00	0,00	- 96,961
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.009.578,92	1.005.429,40	1.052.636,88	68.519,68	0,00	0,00	- 93,490
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.027.448,00	1.027.448,00	1.027.448,00	1.027.448,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	1.027.448,00	1.027.448,00	1.027.448,00	1.027.448,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.490.410,67	3.675.275,87	4.687.151,78	3.472.290,68	3.386.271,00	3.386.271,00	- 25,918

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)	2024 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	1.222.549,90	1.177.332,05	1.419.054,87	1.675.724,96	18,087
Contributi e trasferimenti correnti	447.357,97	468.168,34	571.145,52	516.832,26	- 9,509
Extratributarie	818.086,06	888.854,55	1.025.393,88	918.716,51	- 10,403
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.487.993,93	2.534.354,94	3.015.594,27	3.111.273,73	3,172
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.487.993,93	2.534.354,94	3.015.594,27	3.111.273,73	3,172
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	452.797,01	348.513,06	897.968,64	859.935,02	- 4,235
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	452.797,01	348.513,06	897.968,64	859.935,02	- 4,235
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.027.448,00	1.027.448,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	1.027.448,00	1.027.448,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.940.790,94	2.882.868,00	4.941.010,91	4.998.656,75	1,166

ANALISI DELLE RISORSE

ENTRATE TRIBUTARIE (Titolo 1)

La componente essenziale dell'analisi strategica è costituita dalle risorse finanziarie a disposizione dell'ente per la realizzazione dei propri programmi.

Il contesto di riferimento – mondiale europeo e nazionale - è caratterizzato da una crisi economica generata dall'emergenza sanitaria ormai passata e dal conflitto tra Russia e Ucraina, unito ad un percorso di riforma federalista e da legislatori che modificano il quadro normativo, rendendo difficoltosa la gestione dei bilanci comunali. La necessità di mantenere livelli adeguati nei servizi per rispondere ai bisogni della popolazione contrasta con la netta diminuzione delle risorse, ciò aumenta la necessità di effettuare scelte relative al taglio dei servizi o all'aumento della pressione fiscale.

Si presenta di seguito una visione d'insieme delle entrate correnti del Comune di Parona, distinguendo tra entrate tributarie e entrate tariffarie.

Negli ultimi anni le entrate tributarie locali hanno presentato numerosi elementi di novità rispetto al passato, risentendo delle continue modifiche apportate dal legislatore.

Il clima di dubbia certezza non aiuta gli enti locali nella definizione delle proprie politiche.

Nei prossimi anni, compatibilmente con nuove modifiche apportate dal legislatore, il Comune di Parona cercherà di contenere al minimo sostenibile l'imposizione fiscale in capo ai propri contribuenti mantenendo invariata o, se possibile, riducendo la pressione tributaria.

Il Comune, tenuto conto dei servizi da erogare ai cittadini, nell'ambito del potere impositivo locale per gli anni 2024-2026 intende:

- non ricorrere all'imposizione dell'addizionale comunale all'IRPEF e non istituire l'imposta di soggiorno;
- mantenere le aliquote IMU, ridefinite nel 2020 includendo anche la parte relativa alla TASI e confermate nel 2023, a seguito delle modifiche introdotte dalla Legge 160 del 27.12.2019, comma 738: "A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI); l'imposta municipale propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783";
- mantenere un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal Canone Unico Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvando un sistema tariffario tale da perseguire questo scopo;
- tenuto conto delle diverse componenti del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, determinare il piano finanziario e le tariffe della TARI, nel rispetto del principio di integrale copertura dei costi del servizio rifiuti e delle prescrizioni di ARERA.

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente sia al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale.

L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino.

Le entrate di natura tributaria dell'ente sono costituite da:

- a) imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali,
- b) tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

Già da diversi anni l'Ente ha avviato un'intensa attività di contrasto all'evasione fiscale sia per l'imposta municipale propria (già ICI e IMU) sia per la tassa sui rifiuti (ex TARSU, TARES e ora TARI) e per le previsioni di tali entrate inserite in bilancio è stato costituito il Fondo Crediti di Dubbia e Difficile Esigibilità (FCDE), come previsto dalla normativa.

A parità di condizioni e legislazione l'intenzione dell'Amministrazione Comunale è quella di mantenere invariata la politica tributaria in corso.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2023	2024	2023	2024
Prima casa - cat. catastale A/1, A/8 e A/9	5,0000	5,0000	€ 420.000,00	€ 420.000,00
ALTRI FABBRICATI (esclusi quelli appartenenti al gruppo catastale "D")	8,6000	8,6000		
FABBRICATI APPARTENENTI AL GRUPPO CATASTALE "D" (esclusi "D-10")	10,0000	10,0000		
Terreni	7,6000	7,6000		
Aree fabbricabili	8,6000	8,6000		
FABBRICATI RURALI AD USO STRUMENTALE DI CUI ALL'ARTICOLO 9, COMMA 3-BIS, DEL DECRETO-LEGGE 30 DICEMBRE 1993, N. 557, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 26 FEBBRAIO 1994, N. 133 "D/10"	1,0000	1,0000		
FABBRICATI COSTRUITI E DESTINATI DALL'IMPRESA COSTRUTTRICE ALLA VENDITA, FINTANTO CHE PERMANGA TALE DESTINAZIONE E NON SIANO IN OGNI CASO LOCATI:	1,0000	1,0000		

Di seguito si elencano le principali tipologie di entrata ricomprese nel titolo 1:

- IMU, tale quota, nel rispetto del principio di integrità del bilancio, è contabilizzata al titolo 1 delle entrate correnti.
- ICI anni pregressi, per recuperi di evasioni ed elusioni dall'imposta.
- IMU anni pregressi, per recuperi di evasioni ed elusioni dall'imposta.
- TASI anni pregressi, per recuperi di evasioni ed elusioni dall'imposta.
- TARSU anni pregressi, per recuperi di evasioni ed elusioni dall'imposta.
- TARES anni pregressi, per recuperi di evasioni ed elusioni dall'imposta.
- TARI (istituita con i commi da 641 a 668 dell'art.1 della legge 147/2013 - legge di stabilità 2014). La tariffa è determinata sulla base della copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio rifiuti.
- TARI anni pregressi, per recuperi di evasioni ed elusioni dall'imposta.

- Fondo di Solidarietà Comunale - F.S.C..

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI (Titolo 2)

Le previsioni dei trasferimenti correnti da pubbliche amministrazione sono relativi a trasferimenti statali e regionali (ad esempio per assistenza sociale e scolastica per alunni diversamente abili).

I trasferimenti correnti da amministrazioni locali sono relativi a contributi per servizi ai minori a sostegno di interventi dei servizi sociali comunali.

In particolare, tra le entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti da parte dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici si segnalano:

- gettito Irpef 5 per mille.
- contributo compensativo Imu/Tasi fabbr. "D" – cd. "Imbullonati".
- contributo minor gettito IMU terreni agricoli.
- contributo minor gettito IMU.
- trasferimento statale - contributi a scuole paritarie.
- contributo regionale sistema integrato di educazione e istruzione 0-6 anni (art. 12, d.lgs. 65/2017).
- trasferimento regionale per assistenza sociale e scolastica per alunni diversamente abili.
- trasferimento da Piani di Zona per minori in comunità.
- trasferimento da Pavia Acque, quale rimborso della quota dei mutui relativi al servizio idrico integrato. Dal 2018 la quota iscritta in bilancio non comprende l'IVA per applicazione del regime dello Split Payment.
- sponsorizzazioni da imprese.
- fondo per il sociale – Istit. Sociali private, finanziamento della fondazione Banca del Monte di Lombardia per progetti in ambito sociale.

PROVENTI EXTRATRIBUTARI (Titolo 3)

Il titolo 3 racchiude tutte le entrate proprie dell'ente relative all'erogazione di beni e servizi, tra cui:

- entrate per i diritti di segreteria e diversi per funzioni istituzionali;
- entrate per i servizi scolastici e per i servizi offerti nel settore dell'assistenza sociale, servizi necroscopico-cimiteriali;
- affitti per i vari immobili comunali;
- proventi per le sanzioni amministrative e C.d.S.;
- canone unico patrimoniale, canone fisso derivante da concessione di servizi;
- proventi diversi per recuperi, rimborsi, ecc.

A decorrere dall'anno 2022, tra i proventi extratributari si registrerà una entrata annua di € 21.452,63, quale risarcimento danni da soggetto privato in esecuzione della sentenza n. 460/2021 della Corte dei Conti – Sezione prima giurisdizionale Centrale d'Appello, sino alla concorrenza dell'importo dovuto pari ad € 191.370,00, oltre accessori.

L'entrata extra tributaria più significative prevista nel bilancio di previsione del Comune di Parona è, senza dubbio, costituita dal contributo della Società Lomellina Energia srl.

ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE (Titolo 4)

Le entrate in conto capitale, destinate al finanziamento delle spese d'investimento sono relative ai proventi per i permessi di costruire, standard aggiuntivi, a contributi pubblici, statali e regionali, e per alienazioni patrimoniali.

Si prevedono, in particolare:

- € 50.000,00.= trasferimento statale di somme per contributi ministeriali destinati alla realizzazione di investimenti/opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale (Legge n. 160/2019 – legge di bilancio 2020 – art. 1, commi 29-37). Con successivo decreto del 30.01.2020

del Capo del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno, la medesima misura del contributo è stata assegnata anche per le annualità dal 2021 al 2024, la stessa pertanto perde il carattere della "non ricorrenza".

ENTRATE DA RIDUZIONI DI ATTIVITÀ FINANZIARIE (Titolo 5)

Riguardano le entrate derivanti da alienazioni di partecipazioni in organismi (azioni, quote consortili ecc).

Non sono state accertate negli ultimi esercizi entrate appartenenti a questo titolo e non sono previste nemmeno per il prossimo triennio.

ACCENSIONE DI PRESTITI (Titolo 6)

Al momento alcuna nuova accensione di prestiti è prevista per il triennio 2024/2026.

Il residuo debito dei mutui al 01.01.2023 risulta essere pari ad € 523.104,29.

Gli oneri di ammortamento sulle spese correnti, relativi alle quote interessi dei prestiti già contratti, rientrano nei limiti fissati dalla legge sul totale delle entrate correnti accertate nell'ultimo esercizio chiuso.

Il comma 539 della Legge di stabilità 2015 (Legge 190/2014) ha modificato l'art. 204 del D.Lgs. n. 267/2000, elevando dall'8 al 10 per cento, a decorrere dal 2015, l'importo massimo degli interessi passivi rispetto alle entrate dei primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui, al fine di poter assumere nuovi mutui o finanziamenti.

In particolare l'ente ha ad oggi un'incidenza percentuale degli interessi sulle entrate correnti inferiore all'1,00%, contro un limite normativo pari al 10%.

ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE (Titolo 7)

E' allocato sia in entrata sia in spesa a scopo precauzionale in riferimento all'anticipazione del costo del servizio di igiene urbana rispetto alle scadenze della TARI, nonché alle scadenze della risorsa principale IMU di giugno e dicembre.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Nulla da rilevare, obiettivo dell'Amministrazione è quello di mantenere agli attuali livelli l'esercizio delle funzioni fondamentali di:

- organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
- pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale;
- attività in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
- progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini;
- edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- polizia municipale e polizia amministrativa locale.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 29.03.2023:

Allegato A

Calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 33 del D.L. 34/2019 e del decreto 17 Marzo 2020

Comune di Parona: abitanti al 31/12/2021 n. 1850 fascia demografica B

Valore soglia 28,60% TABELLA 1 DM attuativo

Spesa di personale rendiconto 2021		449.135,80
Entrate rendiconto 2019	2.671.041,90	
Entrate rendiconto 2020	3.429.722,48	
Entrate rendiconto 2021	2.465.875,75	
FCDE		22.363,94
Media Entrate - FCDE		2.833.182,77
Rapporto spesa personale / media entratecorrenti-FDCE		15,85%

Determinazione percentuale massime di incremento (art.5) Tabella 2 DM attuativo

Spesa personale anno 2018 451.062,46	Incremento ipoteticomassimo annuale permesso	Nuovo rapporto soglia	Nuovo limite
Anno 2022	(33% di 451.062,46)= 148.850,61	<u>(451.062,46+148.850,61)</u> 2.833.182,77=21,17%	21,17 < 28,60

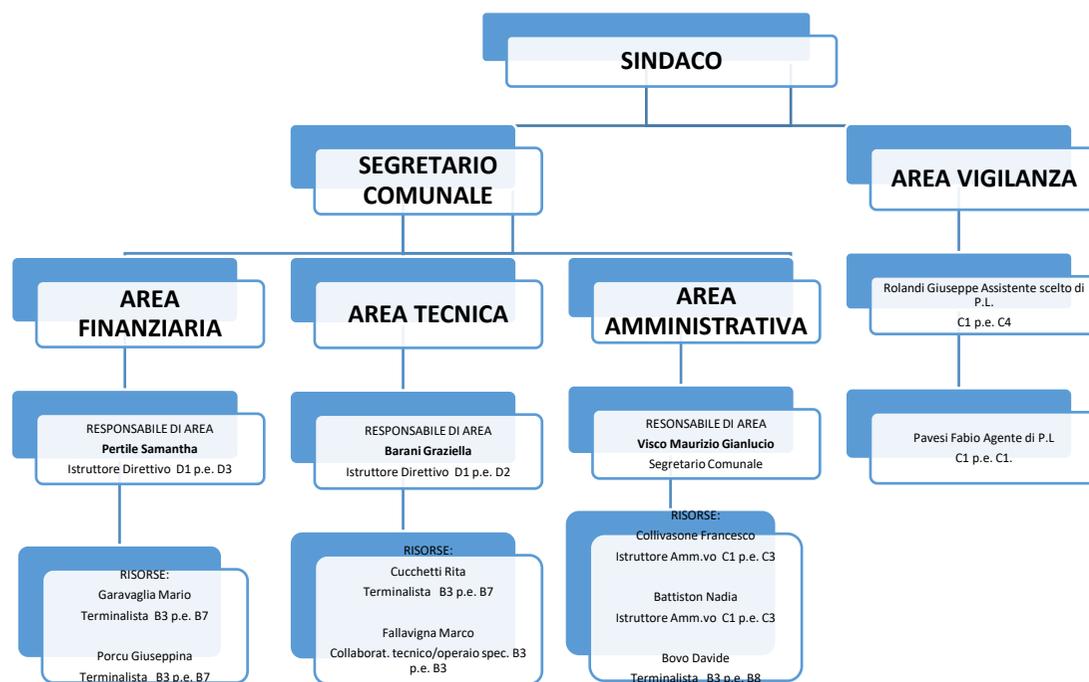
Allegato B

COMUNE DI PARONA (PV)

ORGANIGRAMMA 2023

Dotazione organica Ente al 31/12/2022: Totale posti coperti n. 11

Fabbisogno Personale Triennio 2023/2025



FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2023/2025

N.	Profilo professionale	Cat.	Modalità di copertura posto	Anno
	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere attivate nel rispetto della normativa vigente, passando attraverso il mercato elettronico, le centrali di committenza, previa verifica della presenza di convenzioni CONSIP attive.

In merito alle spese per beni e servizi, si riporta di seguito tabella relativa a Programma biennale di forniture e servizi, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti e si rimanda al contenuto del DUPS approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 12.04.2023:

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PARONA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	187.000,00	235.000,00	422.000,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00
Totale	187.000,00	235.000,00	422.000,00

Il referente del programma
BARANI GRAZIELLA

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE 83001230180

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato			Codice AUSA	denominazione
S830012301 8020230000 1	2023		NO		NO	ITC48	SERVIZI	90000000-7	SERVIZI DI PULIZIA DI SPAZI PUBBLICI E STRADE	PRIORITA MASSIMA	BARANI GRAZIELLA	24	SI	65.000,00	65.000,00	65.000,00	195.000,00	0,00				
S830012301 8020230000 2	2023		NO		NO	ITC48	SERVIZI	77311000-3	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO	PRIORITA MASSIMA	BARANI GRAZIELLA	24	SI	90.000,00	90.000,00	0,00	180.000,00	0,00				
S830012301 8020230000 3	2023		NO		NO	ITC48	SERVIZI	85311200-4	ASSISTENZA SCOLASTICA ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	PRIORITA MASSIMA	PERTILE SAMANTHA	20	SI	32.000,00	80.000,00	48.000,00	160.000,00	0,00				

Il referente del programma
BARANI GRAZIELLA

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi
- Tabella B.1
1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima

Tabella B.1 bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. società partecipate o di scopo
7. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2 bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE 83001230180

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento- CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
------------------------------	-----	---------------------------	------------------	---------------------	---

Il referente del programma
BARANI GRAZIELLA

Note:

(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Si rimanda al contenuto del DUPS approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 12.04.2023:

ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PARONA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	313.174,38	0,00	0,00	313.174,38
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	387.217,04	2.111.000,00	1.540.000,00	4.038.217,04
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	701.891,42	2.111.000,00	1.540.000,00	4.352.891,42

Il referente del programma
BARANI GRAZIELLA

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità.

ALLEGATO I - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PARONA

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione e ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica al sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
---------	-------------------	---	--	--	---	--------------------------------	--	--------------------	------------------------------------	---	---	--	--	----------------------------------	---	--------------------------------	---	---------------------------------

Il referente del programma
BARANI GRAZIELLA

Note:

(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.

(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

**ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PARONA**

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

CODICE UNIVOCO IMMOBILE (1)	RIFERIMENTO CUI INTERVENTO (2)	RIFERIMENTO CUP OPERA INCOMPIUTA (3)	DESCRIZIONE IMMOBILE	CODICE ISTAT			LOCALIZZAZIONE - CODICE NUTS	CESSIONE O TRASFERIMENTO IMMOBILE A TITOLO CORRISPETTIVO EX ART.21 COMMA 5 E ART.191 COMMA 1 (TABELLA C.1)	CONCESSI IN DIRITTO DI GODIMENTO, A TITOLO DI CONTRIBUTO EX ARTICOLO 21 COMMA 5 (TABELLA C.2)	ALIENATI PER IL FINANZIAMENTO O E LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE EX ART.3 DL 310/1990 S.M.I.	GIÀ INCLUSO IN PROGRAMMA DI DIMISSIONE DI CUI ART.27 DL 201/2011, CONVERTITO DALLA L. 214/2011 (TABELLA C.3)	TIPO DISPONIBILITÀ SE IMMOBILE DERIVANTE DA OPERA INCOMPIUTA DI CUI SI È DICHIARATA L'INSUSISTENZA DELL'INTERESSE (TABELLA C.4)	VALORE STIMATO (4)				
				REG	PROV	COM							PRIMO ANNO	SECONDO ANNO	TERZO ANNO	ANNUALITÀ SUCCESSIVE	TOTALE

Il referente del programma
BARANI GRAZIELLA

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero Il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

- 1.no
- 2.parziale
- 3.totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. si, cessione
- 3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. si, come valorizzazione
- 3. si, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

**ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PARONA**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice ISTAT			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosect. intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C. collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento Derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)			Importo	Tipologia Tab.D4	
L8300123018 0202300001		C93D2100284 0004	2023	BARANI GRAZIELLA	NO	NO	03	018	109	ITC48	RISTRUTTURAZIONE	RIQUALIFICAZIONE DI SPAZI PUBBLICI E DI AREE VERDI URBANE - VIA TOMA	PRIORITA MEDIA	387.217,04	0,00	0,00	0,00	387.217,04			0,00			
L8300123018 0202300002		C92H2100006 0009	2023	BARANI GRAZIELLA	NO	NO	03	018	109	ITC48	NUOVA REALIZZAZIONE	ACQUISTO TERRENI E PIANTEGGI E BOSCO - BOSCO DEI DOSSI	PRIORITA MASSIMA	314.674,38	0,00	0,00	0,00	314.674,38			1.500,00	ALTRO		
L8300123018 0202300003		C91B2200058 0006	2024	BARANI GRAZIELLA	NO	SI	03	018	109	ITC48	NUOVA REALIZZAZIONE	NUOVA SCUOLA DELL'INFANZIA E SOCIALI SOCIALI E SCOLASTICHE	PRIORITA MEDIA	0,00	150.000,00	740.000,00	1.110.000,00	2.000.000,00			0,00			
L8300123018 0202300003			2024	BARANI GRAZIELLA	NO	SI	03	018	109	ITC48	NUOVA REALIZZAZIONE	REALIZZAZIONE NUOVO PARCHEGGIO IN VIA XXV APRILE	PRIORITA MEDIA	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00			0,00			
L8300123018 0202300005			2024	BARANI GRAZIELLA	NO	NO	03	018	109	ITC48	NUOVA REALIZZAZIONE	RIQUALIFICAZIONE DEGLI INGRESSI AL CENTRO ABITATO - AREA CAMPO SPORTIVO - ROTATORIA	PRIORITA MEDIA	0,00	361.000,00	0,00	0,00	361.000,00			0,00			
L8300123018 0202300006			2024	BARANI GRAZIELLA	NO	NO	03	018	109	ITC48	NUOVA REALIZZAZIONE	LAVORI DI REALIZZAZIONE DELLA PISTA CICLOPEDONALE	PRIORITA MEDIA	0,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00			0,00			
L8300123018 0202300007			2024	BARANI GRAZIELLA	NO	NO	03	018	109	ITC48	NUOVA REALIZZAZIONE	LAVORI DI ALLARGAMENTO DI VIA DEL MARININO, TRA VIA DELLA QUESCIA E LA S.P. 192	PRIORITA MEDIA	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00			0,00			
L8300123018 0202300004			2025	BARANI GRAZIELLA	NO	SI	03	018	109	ITC48	NUOVA REALIZZAZIONE	REALIZZAZIONE STRADA DI COLLEGAMENTO O TRA VIA IV NOVEMBRE E VIA GRAMSCI	PRIORITA MEDIA	0,00	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00			0,00			

Il referente del programma
BARANI GRAZIELLA

Note:

- (1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sotto-settore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

**ALLEGATO I - SCHEDE E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PARONA**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità Tabella E.1	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE Tabella E.2	CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											Codice AUSA	denominazione	
L83001230180202300001	C93D21002840004	RIQUALIFICAZIONE DI SPAZI PUBBLICI E DI AREE VERDI URBANE - VIA TOMA	BARANI GRAZIELLA	387.217,04	387.217,04	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	PROGETTO DEFINITIVO			
L83001230180202300002	C92H21000060009	ACQUISTO TERRENI E PIANTUMAZIONE BOSCO - BOSCO DEI DOSSI	BARANI GRAZIELLA	314.674,38	314.674,38	AMB - QUALITA' AMBIENTALE	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DEFINITIVO			

Il referente del programma
BARANI GRAZIELLA

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma
Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo

AMB - Qualità ambientale

COP - Completamento Opera Incompiuta

CPA - Conservazione del patrimonio

MIS - Miglioramento e incremento di servizio

URB - Qualità urbana

VAB - Valorizzazione beni vincolati

DEM - Demolizione Opera Incompiuta

DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".

2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale"

3. progetto definitivo

4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PARONA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E
NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento- CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
---------------------------------	-----	--------------------------------	--------------------	---------------------	---

Il referente del programma
BARANI GRAZIELLA

Note:

(1) breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione (appena iniziati) i seguenti progetti di investimento, in relazione ai quali l'Amministrazione intende portarli a termine:

■ *opere di urbanizzazione (rigenerazione urbana, ingresso Via Toma), finanziate con avanzo di amministrazione e utilizzo del contributo regionale "Interventi finalizzati all'avvio di processi di rigenerazione urbana", giusto D.D.U.O. 15.01.2021 n. 245 e successivo D.D.U.O. 03.03.2022 n. 2804 di approvazione della graduatoria delle domande ammesse alla valutazione di merito dei progetti e relativi allegati.*

Tali spese hanno come oggetto la riqualificazione del sistema degli spazi pubblici del Comune di Parona, in particolare il progetto di rigenerazione urbana finanziato quasi interamente da Regione Lombardia prevede l'intervento su:

- area di Via XXV Aprile, con demolizione dell'immobile edificato a ridosso della sede municipale, formando uno spazio interno all'isolato accessibile veicularmente da Via XXV Aprile, sui margini e all'interno di tale luogo verranno ricavate zone a verde che non precluderanno la prosecuzione dei percorsi pedonali esistenti, con zone destinate alla sosta di veicoli;

- area di Piazza Signorelli, verranno eliminate le zone attualmente destinate alla sosta dei veicoli, con una radicale rigenerazione del luogo che comprende nuova pavimentazione, zone a verde, nuova segnaletica a terra in quanto la nuova piazza-sagrato continuerà ad essere attraversata da traffico leggero di veicoli.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2023				ANNO 2024				ANNO 2025			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.031.250,90	124.249,58	0,00	1.155.500,48	962.347,00	7.358,78	0,00	969.705,78	946.447,00	0,00	0,00	946.447,00
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	116.668,00	0,00	0,00	116.668,00	116.350,00	0,00	0,00	116.350,00	116.850,00	0,00	0,00	116.850,00
4	250.500,00	0,00	0,00	250.500,00	254.500,00	50.000,00	0,00	304.500,00	265.700,00	0,00	0,00	265.700,00
5	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
6	36.200,00	0,00	0,00	36.200,00	30.500,00	0,00	0,00	30.500,00	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	4.100,00	552.119,80	0,00	556.219,80	5.000,00	11.160,90	0,00	16.160,90	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
9	327.264,00	23.332,50	0,00	350.596,50	342.450,00	0,00	0,00	342.450,00	343.050,00	0,00	0,00	343.050,00
10	178.199,00	5.000,00	0,00	183.199,00	182.000,00	0,00	0,00	182.000,00	187.000,00	0,00	0,00	187.000,00
11	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00
12	195.490,00	0,00	0,00	195.490,00	141.990,00	0,00	0,00	141.990,00	153.690,00	0,00	0,00	153.690,00
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	1.250,00	0,00	0,00	1.250,00	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	89.248,00	0,00	0,00	89.248,00	81.203,00	0,00	0,00	81.203,00	81.200,00	0,00	0,00	81.200,00
50	19.832,00	0,00	228.488,00	248.320,00	11.493,00	0,00	109.090,00	120.583,00	7.031,00	0,00	77.255,00	84.286,00
60	500,00	0,00	1.027.448,00	1.027.948,00	2.000,00	0,00	1.027.448,00	1.029.448,00	2.000,00	0,00	1.027.448,00	1.029.448,00
99	0,00	0,00	447.000,00	447.000,00	0,00	0,00	447.000,00	447.000,00	0,00	0,00	447.000,00	447.000,00
TOTALI	2.256.601,90	704.701,88	1.702.936,00	4.664.239,78	2.137.233,00	68.519,68	1.583.538,00	3.789.290,68	2.151.568,00	0,00	1.551.703,00	3.703.271,00

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2023			Totale
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	
1	1.217.693,52	422.068,28	0,00	1.639.761,80
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	129.963,14	0,00	0,00	129.963,14
4	291.086,21	96.203,59	0,00	387.289,80
5	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
6	42.296,79	3.600,00	0,00	45.896,79
7	0,00	0,00	0,00	0,00
8	4.100,00	574.287,98	0,00	578.387,98
9	408.593,13	29.087,14	0,00	437.680,27
10	218.532,45	190.307,01	0,00	408.839,46
11	100,00	0,00	0,00	100,00
12	219.542,59	598,00	0,00	220.140,59
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2.104,00	0,00	0,00	2.104,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00
50	19.832,00	0,00	228.488,00	248.320,00
60	500,00	0,00	1.027.448,00	1.027.948,00
99	0,00	0,00	460.880,73	460.880,73
TOTALI	2.560.343,83	1.316.152,00	1.716.816,73	5.593.312,56

C – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

Le ultime disposizioni dell'Amministrazione Comunale in merito all'argomento trattato nel presente paragrafo sono contenute nella deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 29.03.2023.

Di seguito si riporta quanto disposto con il succitato atto.

Questa Amministrazione dà attuazione alle previsioni dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito con modificazioni dalla Legge 6/08/2008, n. 133 "Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare", pertanto gli immobili da alienare sono rappresentati da:

- porzioni di terreni/reliquati anche di importante dimensione di cui il Comune ne è venuto in possesso attraverso le procedure di esproprio per la realizzazione della circonvallazione esterna all'abitato.

Foglio	mappale	Catasto	indirizzo	note
11	1841	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	1838	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	1835	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	1844	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	1847	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	1850	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
13	535	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	529	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	526	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	532	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
7	1033	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
4	851	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	849	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	846	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	848	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
13	583	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	589	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	592	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	553	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	394	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri

	505	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	523	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	565	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	568	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	571	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	574	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	577	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	580	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	638	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	563	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	538	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	541	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	544	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	550	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
Foglio	mappale	Catasto	Comune	Note
13	547	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
4	855	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
4	858	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
7	1038	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
11	1856	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	1859	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	1862	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	1865	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	1868	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	1871	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
13	556	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	586	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
	559	N.C.T.	Cilavegna	Reliquati espropri
4	852	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	861	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
7	1241	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1244	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1247	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1229	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1226	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1196	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1235	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1189	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1220	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri

	1259	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1262	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1223	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1238	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1055	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1076	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1041	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1277	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1280	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1283	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1193	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1232	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1069	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1217	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1049	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1052	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1268	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
Foglio	mappale	Catasto	Comune	Note
7	1046	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1058	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1060	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1253	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1271	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	1274	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
22	595	N.C.T.	Mortara	Reliquati espropri
	582	N.C.T.	Mortara	Reliquati espropri
	587	N.C.T.	Mortara	Reliquati espropri
	569	N.C.T.	Mortara	Reliquati espropri
	574	N.C.T.	Mortara	Reliquati espropri
	578	N.C.T.	Mortara	Reliquati espropri
	522	N.C.T.	Mortara	Reliquati espropri
	524	N.C.T.	Mortara	Reliquati espropri
	526	N.C.T.	Mortara	Reliquati espropri
	528	N.C.T.	Mortara	Reliquati espropri
	530	N.C.T.	Mortara	Reliquati espropri
	532	N.C.T.	Mortara	Reliquati espropri
	534	N.C.T.	Mortara	Reliquati espropri
	538	N.C.T.	Mortara	Reliquati espropri
	546	N.C.T.	Mortara	Reliquati espropri

	552	N.C.T.	Mortara	Reliquati espropri
8	653	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	655	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	657	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	646	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	650	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri
	644	N.C.T.	Parona	Reliquati espropri

D – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

L'ultima delibera in essere è la n. 142 del 27.12.2017 della Giunta Comunale che ha previsto l'INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI DEL "GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA" DEL COMUNE DI PARONA E DEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO AI FINI DELLA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO ANNO 2017:

1) **Di individuare**,, quali componenti del "Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Parona", i seguenti enti, organismi, aziende e società:

Tipologia	Denominazione
Organismi strumentali	-----
Enti strumentali controllati	AZIENDA SPECIALE PARONA – ENTE STRUMENTALE DEL COMUNE DI PARONA
Enti strumentali partecipati	C.I.P.A.L. - CONSORZIO INTERCOMUNALE PER UN PIANO DI SVILUPPO ALTA LOMELLINA
Società controllate	-----
Società partecipate	C.L.I.R. S.P.A.
	GAL LOMELLINA S.R.L.
	GAL RISORSA LOMELLINA S.C.A.R.L.
	PAVIA ACQUE S.C.A.R.L. (indiretta)

2) **Di individuare**, altresì, quali componenti del "Perimetro di consolidamento" del Comune di Parona per la predisposizione del bilancio consolidato 2017 da approvare entro il 30.09.2018, i seguenti enti, organismi, aziende e società:

Enti strumentali controllati	AZIENDA SPECIALE PARONA – ENTE STRUMENTALE DEL COMUNE DI PARONA
------------------------------	---

L'art. 1, comma 831 della Legge 30.12.2018, n. 145 – Legge di bilancio 2019 abolisce l'obbligo di redazione del bilancio consolidato a carico dei Comuni fino a 5000 abitanti.

E – Altri eventuali strumenti di programmazione

Tutta l'attività del Comune, sia apparato politico sia amministrativo, è volta allo sviluppo delle linee programmatiche di mandato, nel rispetto della normativa vigente.

Comune di Parona, 19 luglio 2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Pertile Dott.ssa Samantha

Il Rappresentante Legale
Lorena Dr. Marco