



COMUNE DI PARONA
Provincia di Pavia

Oggetto: APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI “GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI DEL COMUNE DI PARONA” PER LA DURATA DI ANNI SETTE. C.I.G.9826345C68. CUI:83001230180202300001.

F.A.Q. N. 1

Domanda n. 1 (effettuata prima della modifica degli atti di gara):

Si chiede di chiarire l’inquadramento ed il costo del personale utilizzato per formulare il capitolato speciale d’appalto. Nei documenti di gara risulta un livello FISE 1B con l’utilizzo di automezzi patenti C, ma il CCNL FISE prevede che con l’inquadramento del suddetto livello si possano utilizzare solo automezzi la cui conduzione è richiesto il possesso di patente categoria A. Il livello corretto per la conduzione dei veicoli superiori a 35 quintali è il 3°. Si denota inoltre che il parametro B si può utilizzare solo per 5 anni oltre il quale si è costretti a passare al parametro A. Chiediamo inoltre si specificare se nel costo del personale (All.7 Tabella 2) che ammonta a € 54.299,47 sono comprese le sostituzioni per ferie, permessi, malattie, infortuni.

RISPOSTA:

Gli atti di gara sono stati parzialmente revisionati e ripubblicati nella nuova versione. Il quesito da voi posto risulta superato dalla suddetta nuova versione degli atti di gara alla quale vi rimandiamo.

Si conferma altresì che nel costo del personale sono comprese le sostituzioni per ferie, permessi, malattie e infortuni.

Domanda n. 2 (effettuata prima della modifica degli atti di gara):

Quanto sotto riportato dal sistema Sintel non è previsto in alcun punto del disciplinare di gara, Vi preghiamo di comunicarci se le dichiarazioni bancarie sono dovute o meno: “*Si richiede di allegare due referenze bancarie firmate digitalmente, come indicato nella documentazione di gara. Laddove*

sia necessario allegare più di un file, allegarli in un'unica cartella .zip (o equivalente). I singoli documenti, se non diversamente stabilito dalla documentazione di gara, dovranno essere firmati digitalmente. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente”.

RISPOSTA:

Si conferma che NON risulta obbligatorio allegare referenze bancarie a comprova della capacità economico-finanziaria, in quanto non richieste con riferimento al requisito di cui all'art. 6.2 del Disciplinare di gara; trattasi di una problematica della piattaforma sorta in fase di caricamento della gara. In ogni caso non sono dovute le dichiarazioni bancarie.

Domanda n. 3 (effettuata prima della modifica degli atti di gara):

In riferimento ai requisiti di gara ed ai criteri di valutazione si chiede conferma che quelli da prendere in considerazione siano quelli riportati all'interno del Disciplinare di Gara e non quelli presenti nel file “REV_COMUNE_10 R 22 Requisiti e criteri Parona”.

RISPOSTA:

Si conferma che i requisiti di partecipazione ed i criteri di valutazione da prendere in considerazione sono quelli indicati nel Disciplinare di gara, in quanto documento avente forza di lex specialis.

Domanda n. 4 (effettuata prima della modifica degli atti di gara):

In riferimento al punto 13.1.3) Dichiarazioni integrative del Disciplinare di gara sottopunto: “Dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto”.

Si chiede gentilmente di mettere a disposizione degli operatori economici il predetto Codice di Comportamento.

RISPOSTA:

Il Codice di comportamento verrà messo a disposizione.

Domanda n. 5 (effettuata prima della modifica degli atti di gara):

Nel Modulo 4 - Schema offerta tecnica tabella n. 4 riepiloghi costi complessivi sono riportati solo 5 anni, è possibile inserire ulteriori 2 colonne in quanto la gara è da 7 e non da 5 anni?

RISPOSTA:

Si osserva preliminarmente che il Modulo 4 è lo schema per l'offerta economica e non lo schema per l'offerta tecnica. Nel paragrafo 4, rubricato "Riepilogo dei costi complessivi", del Modulo 4, l'assenza delle colonne per gli anni 6 e 7 è un refuso. I concorrenti, quindi, devono aggiungere le due colonne riferite agli anni 6 e 7. Si procede, comunque, alla pubblicazione del Modulo 4 aggiornato.

Domanda n. 6 (effettuata prima della modifica degli atti di gara):

E' possibile conoscere gli impianti utilizzati per la stima del monte ore annuale per il trasporto delle singole tipologie di rifiuto? Oltre al trasferimento è stato calcolato il tempo di scarico?

RISPOSTA:

Gli impianti di destino per il trasporto delle singole tipologie di rifiuto, ad eccezione del solo secco residuo, per cui è attiva la convenzione con l'impianto di Lomellina Energia, dovranno essere definiti dal concorrente, per cui, per le frazioni di rifiuto organico, carta e cartone, imballaggi in plastica e metallici, vetro, verde, pile, farmaci e toner e RAEE R4 e R5 è stata considerata una distanza di 50 km (ovvero 100 km per andata e ritorno).

Per il solo rifiuto secco residuo, essendo l'impianto collocato nel Comune di Parona, sono stati considerati 5 km, ovvero 10 km per andata e ritorno.

Qualora gli impianti di destino superassero i 50 km di distanza dal Comune di Parona, è prevista l'integrazione economica come prestazione aggiuntiva a misura, regolamentata dall'art. 72 del CSA e dall'Allegato 3.

Il monte ore è stato cautelativamente calcolato tenendo conto di una velocità media pari a 40 km/h. Tale stima prudenziale consente di ritenere coperto anche il tempo di scarico.

Domanda n. 7 (effettuata prima della modifica degli atti di gara):

Seguendo il calcolo da voi dichiarato per calcolare il monte ore dei trasporti da voi descritto, il monte ore totale non corrisponde a quanto indicato in tabella 3 dell'allegato 6 Quadro sintetico.

Si chiedono delucidazioni in merito.

RISPOSTA:

Il monte ore necessario al trasporto agli impianti di destino è determinato dalla distanza (andata e ritorno), dalla velocità media di percorrenza e dal numero di viaggi effettuati. Inoltre, si segnala che gli atti di gara sono stati parzialmente revisionati e ripubblicati nella nuova versione, per cui eventuali refusi relativi all'impegno orario sono stati revisionati.

Domanda n. 8 (effettuata prima della modifica degli atti di gara):

All. 3 prestazioni aggiuntive corrispettivo a misura Tab. 2 raccolta verde ad utenza - carrellato 120 240 360 lt + vasca 5/7 mc, l'importo di 2,21 € ad utenza è annuale o a raccolta?

RISPOSTA (effettuata prima della modifica degli atti di gara):

Come indicato nella seconda colonna della tabella 2 dell'Allegato 3, il corrispettivo a base di gara, riferito alla fattispecie di cui al paragrafo 1.2 del citato Allegato 3, è espresso in "€/utenza_anno".

Domanda n. 9 (effettuata prima della modifica degli atti di gara):

Segnaliamo che per la raccolta del vetro a campana previsto da capitolato speciale d'appalto è stato inserito e calcolato un automezzo vasca 7 mc con un operatore 1 livello B, chiediamo chiarimenti in merito.

RISPOSTA:

Gli atti di gara sono stati parzialmente revisionati e ripubblicati nella nuova versione. Il quesito da voi posto risulta superato dalla suddetta nuova versione degli atti di gara alla quale vi rimandiamo.

Domanda n. 10 (effettuata prima della modifica degli atti di gara):

Nel documento rubricato "Allegato 3 - Prestazioni aggiuntive con corrispettivo a misura" per il servizio di raccolta domiciliare di piccoli manufatti in amianto si prevede un importo massimo stimato nei sette anni di 200.268,75 euro. Si chiede conferma della correttezza del dato.

Sempre con riferimento al documento rubricato “Allegato 3 - Prestazioni aggiuntive con corrispettivo a misura”, nella parte introduttiva è indicato quanto segue: “Nel complesso, la spesa massima prevista per i servizi aggiuntivi a misura risulta pari a € 50.659,73 all’anno e a € 354.618,09 per l’Appalto di 7 anni. Nei paragrafi a seguire si riporta il dettaglio di costo per ciascun servizio aggiuntivo a misura”.

Tuttavia, sommando gli importi complessivi stimati dall’Ente per ciascun servizio aggiuntivo riportati nei paragrafi da 1.1 a 1.6 si ottiene un importo totale pari a 274.510,59 euro e non 354.618,09. Si chiedono chiarimenti in merito.

RISPOSTA:

Gli atti di gara sono stati parzialmente revisionati e ripubblicati nella nuova versione.

Il quesito posto risulta superato dalla suddetta nuova versione degli atti di gara alla quale vi rimandiamo

Domanda n. 11 (effettuata prima della modifica degli atti di gara):

Il sub-criterio di valutazione dell’offerta tecnica 8.1 prevede l’attribuzione fino a 8 punti con metodo quantitativo “in maniera direttamente proporzionale al contenuto di plastica riciclata nel manufatto offerto che deve essere superiore, sia per le vasche sia per i coperchi, alle pertinenti percentuali minime indicate nei CAM nel criterio “6.1.1 - Caratteristiche tecniche dei contenitori stradali e domiciliari”.

Si chiede di chiarire con quale formula verranno valutate le offerte, tenuto conto che il contenuto di plastica riciclata di vasche e coperchi non è uniforme.

Si resta in attesa di un gentile riscontro.

RISPOSTA:

Gli atti di gara sono stati parzialmente revisionati e ripubblicati nella nuova versione.

Il quesito da voi posto risulta superato dalla suddetta nuova versione degli atti di gara alla quale vi rimandiamo.

Domanda n. 12 (effettuata prima della modifica degli atti di gara):

Per quanto concerne il caricamento della Busta Amministrativa:

- Viene richiesto di allegare il “Modulo di autocertificazione” si chiede gentilmente di mettere a disposizione degli operatori economici tale modulo in quanto non presente tra la documentazione di gara;
- Vi è l’obbligo di allegare anche due referenze bancarie che però all’interno del disciplinare non vengono richieste, si chiede quindi di specificare se tali referenze bancarie siano da fornire o meno;
- Viene richiesto di allegare la “Dichiarazione sostitutiva” si chiede gentilmente di specificare cosa debba essere ricompreso all’interno;

Per quanto concerne il caricamento della Busta Tecnica si chiede conferma che i 15 fascicoli e gli ulteriori allegati debbano essere sottoscritti digitalmente singolarmente, e che debbano essere caricati a sistema tramite cartellina zip la quale non deve essere sottoscritta.

Per quanto concerne il caricamento della Busta Economica si segnala che non è presente il campo dove poter inserire “Allegato all’offerta economica”.

RISPOSTA:

Per quanto concerne il caricamento della Busta amministrativa, la documentazione da caricare nella Busta è soltanto quella indicata nel Disciplinare di gara e di non tener conto dei "moduli" indicati in Piattaforma; anche con riferimento alle "due referenze bancarie", si conferma che le stesse non sono richieste nel Disciplinare di gara e che per ovviare a tale inconveniente è possibile caricare anche un documento vuoto.

Per quanto concerne la Busta Tecnica, si conferma che non è necessario firmare digitalmente la cartellina "zippata", ma che lo siano i 15 fascicoli e gli ulteriori allegati.

Per quanto riguarda il caricamento della Busta Economica si provvederà a modificare la Piattaforma, dando la possibilità di poter inserire l'allegato richiesto (modulo 4 - schema Offerta Economica).

Domanda n. 13 (effettuata prima della modifica degli atti di gara):

E' possibile disporre della modulistica prevista anche in formato word?

RISPOSTA:

Si è provveduto a caricare la modulistica anche nel formato richiesto.

Domanda n. 14 (effettuata prima della modifica degli atti di gara):

L'allegato n. 5 al Capitolato prevede che i contenitori rigidi da fornire per l'appalto (mastelli, carrellati, cassonetti, campane, bio-pattumiere e compostiere) siano composti in 100% di materiale riciclato.

Si chiede di rettificare sul punto la documentazione di gara alla luce del fatto che non esistono attualmente sul mercato contenitori con un contenuto di plastica riciclata pari al 100%, anche alla luce del fatto che il criterio 8 dell'offerta tecnica premia l'offerta di contenitori con contenuto di plastica riciclata superiore a quello previsto dai CAM.

RISPOSTA:

Gli atti di gara sono stati parzialmente revisionati e ripubblicati nella nuova versione.

Il quesito da voi posto risulta superato dalla suddetta nuova versione degli atti di gara alla quale vi rimandiamo.

Domanda n. 15 (effettuata prima della modifica degli atti di gara):

Si segnala che all'interno della pagina "Invia Offerta" allo Step 1 Documentazione Amministrativa viene richiesto l'inserimento di documenti diversi (es. due referenze bancarie) da quanto indicato al Punto 13.1 del Disciplinare di gara e ciò non ci consente di procedere con la presentazione della nostra Offerta. Attendiamo istruzioni per poter procedere entro la scadenza prevista. Cordiali saluti.

RISPOSTA:

Per quanto concerne il caricamento della Busta amministrativa, la documentazione da caricare nella Busta è soltanto quella indicata nel Disciplinare di gara e di non tener conto dei "moduli" indicati in Piattaforma; anche con riferimento alle "due referenze bancarie", si conferma che le stesse non sono richieste nel Disciplinare di gara e che per ovviare a tale inconveniente è possibile caricare anche un documento vuoto.



Il Responsabile del Servizio di Polizia Locale F.F.

VISCO Dott. Maurizio Ganlucio